



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

НАКАЗ

“*29*” *березня* 2013 року

м. Луганськ

№ *69*

**Про роботу Громадської приймальні у
вихідні дні у квітні 2013 року**

На виконання вимог наказу начальника Головного управління від 29.03.2012 № 43 " Про роботу громадської приймальні в Головному управлінні праці та соціального захисту населення" та графіку чергувань працівників Департаменту соціального захисту населення (далі – Департаменту) у громадській приймальні на 2013 рік, затвердженому 02.01.2013, з метою створення умов для прийому громадян у вихідні дні

НАКАЗУЮ:

1. Встановити чергування у Громадській приймальні Департаменту у вихідні дні квітня наступним працівникам:

- 06.04.2013 - ГУДІМІ Дмитру Олександровичу,
головному спеціалісту відділу оплати праці та соціально-
трудових відносин управління праці та зайнятості населення;
- 13.04.2013 - ЛАБУНЕЦЬ Христині Костянтинівні,
головному спеціалісту відділу соціального захисту населення
управління соціального обслуговування й захисту населення;
- 20.04.2013 - КРАВЧЕНКУ Миколі Васильовичу,
головному спеціалісту відділу організації роботи стаціонарних
установ та внутрішнього аудиту управління фінансово-
економічної роботи;
- 27.04.2013 - РУДЕНКО Юлії Юріївні,
головному спеціалісту сектору сімейної політики управління
соціальних гарантій і компенсацій

2. Відповідно до ст. 72 КЗпП України, надати працівникам, зазначеним у п.1 цього наказу день відпочинку у наступний за днем чергування понеділок.

3. Контроль за виконанням наказу покласти на начальника відділу організаційно-кадрової роботи та контролю Вартанян О.А.

Директор

О.А.ПОЛІЩУК