

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Луганської обласної державної  
адміністрації

20.03.2013 N 337

## ПОЛОЖЕННЯ

### про обласну тимчасову комісію з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат

1. Обласна тимчасова комісія з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат (далі - Комісія) є тимчасовим дорадчим органом, утвореним обласною державною адміністрацією для здійснення своїх повноважень з питань, пов'язаних із своєчасною виплатою заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України та цим Положенням.

3. Основними завданнями Комісії є:

сприяння діяльності органів виконавчої влади з питань, пов'язаних із своєчасною виплатою та погашенням заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат підприємствами, установами та організаціями;

підготовка пропозицій щодо визначення шляхів, механізмів і способів вирішення проблемних питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат і підвищення ефективності діяльності місцевих органів виконавчої влади, удосконалення нормативно-правової бази у зазначеній сфері.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

проводить аналіз стану справ і причин виникнення проблем з погашенням заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат і вивчає результати діяльності підприємств, установ та організацій, пов'язаної з розв'язанням зазначених проблем;

бере участь у підготовці проектів нормативно-правових актів, спрямованих на забезпечення погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат;

подає центральним і місцевим органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування, підприємствам, установам та організаціям розроблені за результатами своєї діяльності рекомендації та пропозиції, спрямовані на погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат;

забезпечує періодичне висвітлення у засобах масової інформації стану справ щодо погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат;

інформує щомісяця Комісію з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат при Міністерстві соціальної політики України про стан заборгованості, а також про вжиті заходи для її погашення.

5. Комісія має право:

отримувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

запрошувати на свої засідання керівників та інших працівників центральних і місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій для розгляду питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат;

подавати пропозиції відповідним органам державної влади щодо здійснення контролю за дотриманням законодавства про оплату праці;

утворювати у разі потреби для виконання покладених на неї завдань тимчасові робочі групи;

залучати до участі у своїй роботі представників центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками).

6. Комісія під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з центральними та місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

7. Посадовий склад Комісії затверджується розпорядженням голови облдержадміністрації.

Комісію очолює перший заступник голови облдержадміністрації.

8. До складу Комісії входять заступник голови облдержадміністрації з питань гуманітарної та соціальної політики, керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, керівники територіальних органів Фонду державного майна, ДПС, МВС, Держфінінспекції, Пенсійного фонду України, Територіальної державної інспекції з питань праці у Луганській області та інших територіальних органів, а також об'єднань організацій роботодавців, профспілок та інших громадських організацій (за згодою).

Персональний склад Комісії затверджує її голова.

9. Формою роботи Комісії є засідання, які проводяться за рішенням її голови, але не рідше ніж один раз на місяць.

Засідання Комісії веде голова, а у разі його відсутності - заступник голови.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданні Комісії забезпечує її секретар.

Засідання Комісії вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

10. На засіданнях Комісія розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Комісії.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і у триденний строк надсилається усім членам Комісії та Комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат при Міністерстві соціальної політики України.

Член Комісії, який не підтримує пропозиції та рекомендації, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що подається до протоколу засідання.

11. Пропозиції та рекомендації Комісії можуть бути реалізовані шляхом видання відповідного розпорядження голови облдержадміністрації.

12. Організаційне, інформаційне забезпечення Комісії здійснює Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації.

Заступник керівника апарату

С. Г. Тихоновський