



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

голови обласної державної адміністрації –  
керівника обласної військово-цивільної адміністрації

27 грудня 2016 р.

м. Сєверодонецьк

№ 793

**Про внесення змін до Положення про  
Луганський обласний центр соціальних  
служб для сім'ї, дітей та молоді**

Керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пунктом 5 частини третьої статті 4, пунктом 8 частини третьої статті 6 Закону України «Про військово-цивільні адміністрації», Указом Президента України від 05.03.2015 № 123/215 «Про утворення військово-цивільних адміністрацій», відповідно до вимог Закону України «Про соціальну роботу з сім'ями», Загального положення про центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2013 № 573 (із змінами), пунктів 9, 11 частини першої статті 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», з метою приведення установчих документів у відповідність до вимог чинного законодавства:

1. Внести та затвердити зміни до Положення про Луганський обласний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (далі – Положення), затвердженого розпорядженням голови облдержадміністрації від 14.11.2013 № 1818, виклавши його у новій редакції, що додається.

2. Директору Луганського обласного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (Єременко І.В.) вжити заходів щодо державної реєстрації змін до Положення у порядку, передбаченому Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».

3. Уповноважити директора Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації Поліщук О.А. на підписання Положення та змін до нього (за потреби).

Голова обласної державної  
адміністрації – керівник обласної  
військово-цивільної адміністрації

  
Ю.Г.ГАРБУЗ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної  
держадміністрації – керівника обласної  
військово-цивільної адміністрації

27 грудня 2016 р. № 793

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО ЛУГАНСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР**  
**СОЦІАЛЬНИХ СЛУЖБ ДЛЯ СІМ'Ї, ДІТЕЙ ТА**  
**МОЛОДІ**  
(нова редакція)

м. Сєвєродонецьк  
2016

1. ЛУГАНСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНИХ СЛУЖБ ДЛЯ СІМ'Ї, ДІТЕЙ ТА МОЛОДІ (далі – Обласний центр) – спеціальний заклад, що проводить соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю, які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги.

2. Обласний центр утворюється, реорганізується та ліквідується обласною державною адміністрацією і належить до сфери її управління.

Діяльність Обласного центру спрямовується Департаментом соціального захисту населення обласної державної адміністрації.

Обласний центр є державним закладом.

2<sup>1</sup>. Положення про Обласний центр, штатний розпис центру в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці працівників затверджується обласною державною адміністрацією.

3. Обласний центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Мінсоцполітики, іншими нормативно-правовими актами з питань сім'ї, дітей та молоді, а також цим Положенням.

4. Основними принципами діяльності Обласного центру є законність, соціальна справедливість, доступність та відкритість, конфіденційність та відповідальність за дотримання етичних і правових норм, додержання і захист прав людини, адресність та індивідуальний підхід, добровільність вибору в отриманні чи відмові від отримання соціальних послуг, комплексність та системність під час надання соціальних послуг, дотримання державних стандартів і нормативів соціальних послуг, максимальна ефективність використання бюджетних та позабюджетних коштів.

5. Основними завданнями Обласного центру є:

1) забезпечення участі районних, міських центрів у виконанні загальнодержавних та інших соціальних програм з питань соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю;

2) здійснення організаційно-правового, методичного та інформаційного забезпечення діяльності районних, міських центрів, центрів соціально-психологічної допомоги, соціальних гуртожитків для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, соціальних центрів матері та дитини, центрів для ВІЛ-інфікованих дітей та молоді, центрів ресоціалізації наркозалежної молоді, центрів соціально-психологічної реабілітації дітей та молоді з функціональними обмеженнями (далі – заклади соціального обслуговування);

3) організація та проведення семінарів та тренінгів;

4) забезпечення впровадження нових соціальних технологій, спрямованих на:

- раннє виявлення сімей, дітей та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги;
- формування відповідального батьківства;
- запобігання випадкам відібрання дитини у батьків;
- створення умов для повернення дитини з інтернатного закладу на виховання батькам;

5) здійснення моніторингу за дотриманням державних стандартів соціальних послуг під час проведення районними, міськими центрами соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю.

6. Обласний центр відповідно до покладених на нього завдань:

1) поширює інформацію про надання соціальних послуг та категорії осіб, які можуть їх отримати, та забезпечує такою інформацією районні, міські центри і заклади соціального обслуговування;

2) бере участь у визначенні потреб населення області у соціальних послугах; проводить аналіз потреб області в закладах соціального обслуговування та готує пропозиції щодо розвитку їх мережі;

3) узагальнює статистичні та інформаційно-аналітичні матеріали стосовно обліку наданих районними, міськими центрами та закладами соціального обслуговування соціальних послуг сім'ям, дітям та молоді;

4) подає обласній державній адміністрації та Мінсоцполітики статистичні та інформаційно-аналітичні матеріали щодо проведеної соціальної роботи;

5) здійснює підготовку кандидатів у прийомні батьки, батьки-вихователі, опікуни, піклувальники, за результатами якої готує рекомендацію службі у справах дітей облдержадміністрації, у тому числі психологічної мотивації та готовності щодо можливості взяти дитину;

6) проводить навчання для прийомних батьків, батьків-вихователів з метою підвищення їх виховного потенціалу, підтримки сприятливого психологічного стану батьків; проводить семінари та тренінги для працівників районних, міських центрів, закладів соціального обслуговування та фахівців, залучених до соціальної роботи;

7) вивчає, узагальнює та сприяє впровадженню прогресивних форм і методів соціальної роботи; розробляє пропозиції та готує методичні рекомендації щодо вдосконалення технологій, форм і методів соціальної роботи, в тому числі щодо здійснення соціального супроводу сімей та профілактики сімейного неблагополуччя;

8) співпрацює з центральними та місцевими органами виконавчої влади, обласною державною адміністрацією, районними державними адміністраціями, виконавчими комітетами міських рад міст обласного значення, підприємствами, установами та організаціями, громадськими об'єднаннями.

## 7. Обласний центр має право:

1) вносити Мінсоцполітики, обласній державній адміністрації, районним державним адміністраціям, виконавчим комітетам міських рад міст обласного значення пропозиції щодо вдосконалення соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю;

2) подавати пропозиції до проекту обласного бюджету з питань, що належать до його компетенції;

3) укладати в установленому порядку договори з підприємствами, установами та організаціями (в тому числі іноземними) щодо проведення робіт, спрямованих на виконання покладених на нього завдань;

4) залучати фахівців інших закладів, установ та організацій різних форм власності для здійснення соціального супроводу сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах; в установленому порядку одержувати від підприємств, установ та організацій інформацію з питань, що належать до його компетенції;

5) вживати заходів для забезпечення захисту прав, свобод і законних інтересів сімей, дітей та молоді;

6) здійснювати посередництво у представництві інтересів сімей, дітей та молоді та порушувати клопотання про притягнення до відповідальності посадових осіб, винних у порушенні вимог законодавства з питань проведення соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю.

8. Обласний центр очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади в установленому порядку головою облдержадміністрації за погодженням з Мінсоцполітики.

## 9. Директор Обласного центру:

1) здійснює загальне керівництво його діяльністю, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Обласний центр завдань, законність прийнятих ним рішень;

2) складає в установленому порядку штатний розпис Обласного центру в межах граничної чисельності працівників та фонду оплати праці відповідно до типової структури і штатів, що затверджені Мінсоцполітики, за погодженням з головним розпорядником коштів;

3) затверджує положення про структурні підрозділи Обласного центру та посадові інструкції його працівників;

4) видає в межах своїх повноважень накази організаційно-розпорядчого характеру, організовує і контролює їх виконання;

5) представляє Обласний центр у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями;

6) проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до компетенції Обласного центру;

7) розпоряджається в установленому порядку майном і коштами Обласного центру;

8) утворює в Обласному центрі атестаційну комісію, сприяє підвищенню кваліфікації працівників центру;

9) призначає на посаду та звільняє з посади працівників Обласного центру;

10) приймає рішення щодо заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників Обласного центру.

10. Діяльність Обласного центру фінансується за рахунок коштів обласного бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством.

Обласний центр надає послуги на безоплатній основі.

11. Луганська обласна рада здійснює контроль за використанням і збереженням переданого в оперативне управління майна безпосередньо або через уповноважений нею орган і має право вилучати в установи надлишкове майно, а також майно, що не використовується, та майно, що використовується не за призначенням.

12. Доходи Обласного центру використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізації цілей та завдань, покладених на нього відповідно до вимог чинного законодавства.

13. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), працівників Обласного центру (крім оплати їхньої праці та нарахування єдиного соціального внеску), членів органу управління та інших, пов'язаних з ними осіб.

14. Умови оплати праці, типова структура і штатна чисельність Обласного центру затверджуються Мінсоцполітики за погодженням з Мінфіном.

15. Обласний центр є юридичною особою, має самостійний баланс, відповідні рахунки в територіальних органах Державної казначейської служби України, печатку та бланк із своїм найменуванням.

16. Обласний центр у своїй діяльності забезпечує дотримання вимог Закону України «Про захист персональних даних».

17. У разі припинення діяльності Обласного центру його майно, права та обов'язки переходять до правонаступників – одній чи кільком неприбутковим установам відповідного виду або зараховуються до доходу обласного бюджету.