



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

керівника обласної військово-цивільної адміністрації –
голови обласної державної адміністрації

16 березня 2015р.

м. Сєвєродонецьк

№ 92

*Про внесення змін до статуту
Луганського комунального закладу
„Обласний центр медико-соціальної
експертизи”*

Відповідно до пункту п'ятого частини третьої статті 4 Закону України „Про військово-цивільні адміністрації”, Указу Президента України від 05.03.2015 № 123/2015 „Про утворення військово-цивільних адміністрацій”, у зв'язку із створенням централізованої бухгалтерії в структурі Луганської обласної дитячої клінічної лікарні, яка обслуговує заклади охорони здоров'я спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області:

внести зміни до статуту Луганського комунального закладу „Обласний центр медико-соціальної експертизи” згідно з додатком.

Керівник обласної військово-цивільної
адміністрації – голова облдержадміністрації

Г.Г.МОСКАЛЬ

Цей документ є невід'ємною
частиною Статуту
ЛУГАНСЬКОГО КОМУНАЛЬНОГО
ЗАКЛАДУ «ОБЛАСНИЙ
ЦЕНТР МЕДИКО-СОЦІАЛЬНОЇ
ЕКСПЕРТИЗИ»

Додаток
до розпорядження керівника обласної
військово-цивільної адміністрації –
голови обласної держадміністрації
16 березня 2015р. № 92

ЗМІНИ

ДО СТАТУТУ

ЛУГАНСЬКОГО КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР МЕДИКО-СОЦІАЛЬНОЇ ЕКСПЕРТИЗИ»

Зміни до Статуту
ЛУГАНСЬКОГО КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР
МЕДИКО-СОЦІАЛЬНОЇ ЕКСПЕРТИЗИ»

Розділ 5 «МАЙНО ТА ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ЦЕНТРУ» Статуту доповнити пунктами 5.10 та 5.11 такого змісту:

«5.10. Усі фінансові розрахунки та бухгалтерський облік ЛУГАНСЬКОГО КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР МЕДИКО-СОЦІАЛЬНОЇ ЕКСПЕРТИЗИ» веде централізована бухгалтерія, створена в структурі ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДИТЯЧОЇ КЛІНІЧНОЇ ЛІКАРНІ (далі – централізована бухгалтерія).

Право першого підпису банківських і касових документів ЛУГАНСЬКОГО КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР МЕДИКО-СОЦІАЛЬНОЇ ЕКСПЕРТИЗИ» надається головному лікарю ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДИТЯЧОЇ КЛІНІЧНОЇ ЛІКАРНІ.

Право другого підпису банківських і касових документів ЛУГАНСЬКОГО КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР МЕДИКО-СОЦІАЛЬНОЇ ЕКСПЕРТИЗИ» надається головному бухгалтеру централізованої бухгалтерії.

5.11. Кошториси надходжень та витрат, інші документи, що є підставою для видачі коштів, товарно-матеріальних та інших цінностей, підписуються головним лікарем ЛУГАНСЬКОГО КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР МЕДИКО-СОЦІАЛЬНОЇ ЕКСПЕРТИЗИ» та головним бухгалтером централізованої бухгалтерії».