



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови обласної державної адміністрації –
керівника обласної військово-цивільної адміністрації

08 лютого 2017р.

м. Сєвєродонецьк

№ 70

**Про стан військового обліку на
території області за 2016 рік та
завдання на 2017 рік**

Відповідно до статей 6, 27 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статті 14 Закону України «Про оборону України», статті 33 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07.12.2016 № 921 (далі – Порядок), з метою забезпечення належної організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних на території області:

1. Взяти до відома інформацію військового комісара Луганського обласного військового комісаріату Полулященка Ю.Е. від 26.12.2016 № ВОРМ 116 «Про стан військового обліку на території Луганської області за 2016 рік» (додається).

2. Затвердити (додаються):
план перевірки стану військового обліку на території області на 2017 рік;
план заходів щодо забезпечення функціонування системи військового обліку на території області на 2017 рік.

3. Утворити комісію з перевірки стану військового обліку на території області на 2017 рік (далі – комісія), затвердивши її у складі, що додається.

4. Комісії забезпечити проведення перевірок згідно із затвердженим планом.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови обласної держадміністрації Клименка Ю.Ю.

Перший заступник голови, виконуючий
обов'язки голови облдержадміністрації –
керівника обласної військово-цивільної
адміністрації

Р.Г.ВЛАСЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
держадміністрації – керівника обласної
військово-цивільної адміністрації

08 лютого 2017р. № 70

Склад

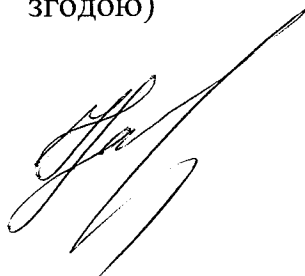
**комісії з перевірки стану військового обліку
на території області на 2017 рік**

- | | |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Клименко
Юрій Юрійович | - заступник голови облдержадміністрації, голова комісії |
| Ованесян
Роберт Рубенович | - заступник військового комісара – начальник відділу обліково-мобілізаційної роботи Луганського обласного військового комісаріату, полковник, заступник голови комісії (за згодою) |
| Плохотніков
Валентин Володимирович | - начальник відділу подачі мобілізаційних ресурсів Луганського обласного військового комісаріату, підполковник, секретар комісії (за згодою) |

Члени комісії

- | | |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Грабалова
Катерина Іванівна | - начальник відділу державної реєстрації актів цивільного стану управління державної реєстрації Головного територіального управління юстиції у Луганській області (за згодою) |
| Іванцова
Алла Іванівна | - головний спеціаліст сектору мобілізаційної роботи апарату облдержадміністрації |
| Капиця
Валерій Миколайович | - головний спеціаліст відділу з організації надання медичної допомоги дорослому населенню управління з організації надання медичної допомоги населенню Департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації |
| Щербань
Олександр Володимирович | - заступник начальника відділу обліково-мобілізаційної роботи Луганського обласного військового комісаріату, підполковник (за згодою) |

Керівник апарату



I.M.КАЛІНІНА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
держадміністрації – керівника обласної
військово-цивільної адміністрації

ВВ № 2077р № 70

**План
перевірки стану військового обліку на території області на 2017 рік**

№ з/п	Строк перевірки	Найменування державних органів, в яких буде проводитися перевірка
1.	Квітень	Марківська районна державна адміністрація; Марківський відділ поліції Головного управління Національної поліції в Луганській області (далі – ГУ НП); Марківський районний відділ державної реєстрації актів цивільного стану Головного територіального управління юстиції у Луганській області (далі – ДРАЦС); Марківський районний суд Луганської області
2.	Травень	Міловська районна державна адміністрація; Міловський відділ поліції ГУ НП; Міловський районний відділ ДРАЦС; Міловський районний суд Луганської області
3.	Червень	Троїцька районна державна адміністрація; Троїцький відділ поліції ГУ НП; Троїцький районний відділ ДРАЦС; Троїцький районний суд Луганської області
4.	Липень	Рубіжанська районна державна адміністрація; Рубіжанський відділ поліції ГУ НП; Рубіжанський районний відділ ДРАЦС; Рубіжанський районний суд Луганської області
5.	Жовтень	Кремінська районна державна адміністрація; Кремінський відділ поліції ГУ НП; Кремінський районний відділ ДРАЦС; Кремінський районний суд Луганської області

Керівник апарату



І.М.КАЛІНІНА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
держадміністрації – керівника обласної
військово-цивільної адміністрації

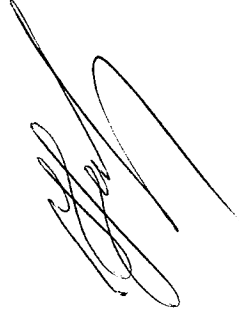
08 лютого 2017р. № 70

**План заходів
щодо забезпечення функціонування системи військового обліку на території області на 2017 рік**

№ з/п	Завдання	Строк проведення	Відповідальні виконавці	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5
1.	Проводити координаційні наради з питань забезпечення стану військового обліку в обласній та районних державних адміністраціях, виконавчих комітетах міських рад міст обласного значення	протягом року	сектор мобілізаційної роботи апарату облдержадміністрації, районні державні адміністрації, виконавчі комітети міських рад міст обласного значення (за згодою)	
2.	Райдержадміністраціям, виконавчим комітетам міських рад міст обласного значення розробити та затвердити спільні плани дій з районними (міськими) військовими комісаріатами щодо: звіряння облікових даних підприємств, установ, організацій незалежно від їх підпорядкування та форми власності, виконавчих комітетів сільських, селищних, міських рад з обліковими даними районних (міських) військових комісаріатів та направити їх до облдержадміністрації;	до 15.02.2017	районні державні адміністрації, виконавчі комітети міських рад міст обласного значення (за згодою)	

1	2	3	4	5
	перевірок стану військового обліку в органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях на відповідній території			
3.	Провести на підставі інформації районних (міських) комісаріатів, результатів проведених перевірок аналіз стану військового обліку на відповідній території та вжити заходів щодо його поліпшення	до 15.02.2017	районні державні адміністрації, виконавчі комітети міських рад міст обласного значення (за згодою), районні (міські) військові комісаріати (за згодою)	
4.	Забезпечити організацію щомісячного (до 05 числа) інформування районних (міських) військових комісаріатів про реєстрацію, ліквідацію підприємств, установ та організацій, які належать до сфери їх управління	протягом року	районні державні адміністрації, виконавчі комітети міських рад міст обласного значення (за згодою)	
5.	Забезпечити виконання заходів з питань військового обліку у державних органах, підприємствах, установах, організаціях, що перебувають на відповідній території	протягом року	районні державні адміністрації, виконавчі комітети міських рад міст обласного значення (за згодою), районні (міські) військові комісаріати (за згодою), керівники державних органів, підприємств, установ та організацій (за згодою)	
6.	Організувати та забезпечити роботу щодо: проведення навчань, семінарів, занять з керівниками підприємств, установ, організацій з	протягом року	Луганський обласний військовий комісаріат (за згодою), районні (міські) військові комісаріати (за згодою)	

1	2	3	4	5
	питань ведення військового обліку; надання державними органами, підприємствами, установами та організаціями інформації про призначення, переміщення і звільнення осіб, відповідальних за ведення військового обліку	3	згодою), сектор мобілізаційної роботи апарату облдержадміністрації, керівники підприємств, установ, організацій (за згодою)	5
7.	Проводити роз'яснювальну роботу з питань організації та забезпечення функціонування системи військового обліку відповідно до вимог чинного законодавства серед керівників підприємств, установ, організацій, осіб, відповідальних за ведення військового обліку	протягом року	Луганський обласний військовий комісаріат (за згодою), районні (міські) військові комісаріати (за згодою), сектор мобілізаційної роботи апарату облдержадміністрації	
8.	Забезпечити висвітлення заходів з питань військового обліку, бронювання, проходження військової служби за контрактом в обласних, місцевих друкованих та електронних ЗМІ	протягом року	Департамент масових комунікацій облдержадміністрації, сектор мобілізаційної роботи апарату облдержадміністрації, районні державні адміністрації, виконавчі комітети міських рад міст обласного значення (за згодою)	



Керівник апарату

І.М.КАЛІНІНА



Міністерство оборони України

**ЛУГАНСЬКИЙ
ОБЛАСНИЙ ВІЙСЬКОВИЙ
КОМІСАРІАТ**

93402, м. Северодонецьк,

Луганської обл.

вул. Богдана Ліщини, 38

Тел. 06452-4-04-08

E-mail: varikond@etalon.dod.ua

Код ЄДРПОУ 07668758

26 грудня 2016 року

№ ВОРМ 116

**Голові Луганської обласної
державної адміністрації – керівнику
військово-цивільної адміністрації**

Ю.Г. ГАРБУЗУ

Відповідно до вимог пункту 53 Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07 грудня 2016 року № 921 направляю на Вашу адресу, для включення в розпорядження голови Луганської обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації звітну інформацію про стан військового обліку на території Луганської області за 2016 рік.

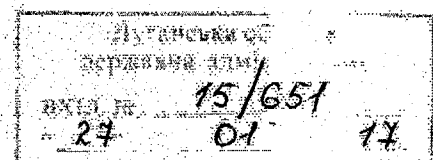
Додаток: Звітна інформація про стан військового обліку на території Луганської області за 2016 рік

Військовий комісар
Луганського обласного
полковник

військового комісаріату

Ю.Е. ПОЛУЛЯЩЕНКО

Вик.
п/п-к Плохотніков В.В.



**Звітна інформація
про стан військового обліку на території Луганської області
за 2016 рік**

Військовий облік ведеться з метою забезпечення повного та якісного укомплектування Збройних Сил та інших військових формувань, утворених відповідно до чинного законодавства, особовим складом у мирний час та на особливий період.

Відповідно до вимог Положення про військовий облік військовозобов'язаних і призовників затверджений Постановою Кабінету Міністрів України від 9 червня 1994 р. № 377, пункту 53 Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07 грудня 2016 року № 921, обласний військовий комісаріат у взаємодії з облдержадміністрацією у 2016 році проводив спільні заходи відповідно до затверджених ними планів щодо поліпшення стану військово-облікової роботи в державних органах, підприємствах, установах та організаціях на території Луганської області.

Протягом 2016 року військові комісаріати з питань військового обліку співпрацювали та виконували покладені на них завдання з виконавчими органами сільських, селищних, міських рад, підприємствами, організаціями, установами та навчальними закладами, органами Національної поліції, Служби безпеки України, прокуратури, юстиції, в тому числі органами державної реєстрації актів цивільного стану, судами, медико-соціальними експертними комісіями, закладами охорони здоров'я, житлово-експлуатаційними організаціями, які надавали у встановленому порядку до військових комісаріатів інформацію (облікові дані) про військовозобов'язаних і призовників.

Під час проведення перевірок стану військового обліку та бронювання військовозобов'язаних було виявлено низку проблемних питань та характерних недоліків, які можуть в майбутньому негативно вплинути на забезпечення повного та якісного укомплектування Збройних Сил України особовим складом у мирний час та на особливий період:

1. Не всі нормативно-правові акти, необхідні для організації та ведення військового обліку громадян України, є в наявності.
2. Методичні рекомендації з питань організації і ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних, а також виконання завдань щодо

забезпечення функціонування системи військового обліку громадян України не розроблені.

3. Відповідальні за ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних наказами (розпорядженнями) відповідних керівників призначені, але доплата відповідальним за ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних не встановлювалася.

4. Перевірка у громадян під час прийняття на роботу (навчання) наявності військово-облікових документів (у військовозобов'язаних – військових квитків або тимчасових посвідчень, а у призовників – посвідчень про приписку до призовних дільниць) не здійснюється, внаслідок чого на роботу приймаються особи без військово-облікових документів.

5. Повідомлення в семиденний строк у військові комісаріати про всіх призовників і військовозобов'язаних, прийнятих на роботу чи звільнених з роботи, не надсилаються.

6. Оповіщення на вимогу військових комісаріатів призовників і військовозобов'язаних про їх виклик до військового комісаріату здійснюється без видачі відповідних наказів (розпоряджень) керівників, що не надає можливості забезпечити їх своєчасне прибуття за цим викликом.

7. Відомості з військово-облікових документів військовозобов'язаних в облікових картках П2-ДС та П2 не заповнюються або не відповідають дійсності.

8. Періодична звірка особових карток призовників і військово зобов'язаних із записами у військових квитках та посвідченнях про приписку до призовних дільниць не проводиться.

9. Вилучення військово - облікових документів у призовників і військовозобов'язаних для звірки облікових даних не здійснюється, розписки про їх приймання відсутні.

10. Звірки особових карток працівників з обліковими даними військових комісаріатів здійснюються лише у військових комісаріатах за місцем розташування військових комісаріатів.

11. Зміни, які стосуються сімейного стану, місця проживання, освіти, місця роботи і посади призовників і військовозобов'язаних, а також внесення їх в п'ятиденний строк до особових карток працівників, не здійснюються; про відповідні зміни до 5 числа щомісяця військові комісаріати не повідомляються.

12. Звітні матеріали стосовно доведення призовникам і військовозобов'язаним правил військового обліку громадян України, проведення роз'яснювальної роботи серед громадян України про виконання військового обов'язку відсутні.

13. Повідомлення про призовників і військовозобов'язаних, які порушили вимоги законодавства про військовий обов'язок і військову службу, у військові комісаріати для притягнення винних до відповідальності згідно з законодавством не надсилаються.

14. Журнал перевірок стану обліку військовозобов'язаних і призовників не ведеться.

15. Робота щодо жінок, які мають спеціальності, перелік яких визначений постановою Кабінету Міністрів України від 14 жовтня 1994 року № 711, стосовно взяття їх на військовий облік військовозобов'язаних, не проводиться.

16. Заходи щодо бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час своєчасно не проводились, військові квитки у військовозобов'язаних для оформлення бронювання не вилучалися (розписки про вилучення військових квитків у військовозобов'язаних відсутні).

17. Відомості про реєстрацію, банкрутство (ліквідацію) установ, підприємств, організацій до військових комісаріатів не надаються.

18. Військові комісаріати, в яких військовозобов'язані перебувають на військовому обліку, про зарахування їх на спеціальний військовий облік не повідомляються.

19. Звіт про чисельність працюючих і військовозобов'язаних, які заброньовані згідно з переліками посад і професій, приймається без інформації до нього та погодження з відповідними військовими комісарами, що створює передумови узагальнення недостовірної інформації; звіти мають арифметичні помилки.

20. Звірка облікових даних карток первинного обліку військовозобов'язаних та списків призовників з будинковими книгами шляхом подвірного обходу не здійснюється.

В кращий бік стосовно ведення військового обліку в установах, підприємствах та організаціях Луганської області організовано: ТОВ «Племінний завод «Біловодський», (директор В. Г. Філоненко) (Біловодський район), Управління пенсійного фонду України в Станично-Луганському районі Луганської області, (начальник управління С. В. Ганноченко) (Станично-Луганський район), СТОВ «Зоря» (директор М. Г. Ведмеденко) (Білокуракинський район), ТОВ «Троїцьке-Агро» (директор В. І. Щербина) (Троїцький район), ТОВ «Марківський сирзавод» (директор О. В. Бурдін) (Марківський район), Міловська РДА Луганської області (Перший заступник голови, виконуючий обов'язки голови В. М. Рукавіцин) (Міловський район), ТОВ «Агрегатбуд» (керівник П. О. Кульбака) (м. Рубіжне), Українсько-Польське ТОВ «ВІКО-Україна» (керівник Г. А. Акопян) (м. Кременський

район), відділ освіти Сватівської РДА (начальник відділу освіти О.П. Юхновець) (Сватівський район), ПрАТ «Северодонецьке об'єднання Азот» (директор Бугайов Л.С.) (м. Северодонецьк), Старобільська обласна фізіотерапевтична лікарня (головний лікар Платонова О.І.) (Старобільський район), КУ "Новпсковське РТМО" (гол.лікар Мага С.С.) (Новопсковський район).

Разом з тим є підприємства, установи та організації працівники яких безвідповідально ставляться до організації та ведення військового обліку:

- ОДО «Северодонецький завод хімічного нестандартного обладнання» (директор Григорський С.М.), ПАТ «Северодонецький котельно-механічний завод» (директор Гапон М.О.) (м. Северодонецьк), ПАТ "Старобільський молокозавод" (директор Охрименко Г.А), ФГ "Золоте" (керівник Золотопуп М.М) (Старобільський район), СТОВ "Заайдарівське" (керівник Пономаренко Г.М.), Новопсковське МРУЕГТ (керівник Соловійов В.Б) (Новопсковський район), Фермерське господарство «Моноліт-Агро», (директор В. А. Бондар), Фермерське господарство «Світоч», (директор В. О. Нестеренко) (Біловодський район), ТОВ ім. Суворово, (директор В. М. Філіпов) (Станочно-Луганський район), СТОВ "Вікторія Плюс" (директор Бондарь О.М.), СТОВ "Агрофірма "Марківське" (директор Палазюк О.О.) (Марківський район), філія "Стрілецький кінний завод № 60" Державного підприємства "Конярство України" (начальник Магомедов М.Г.), філія "Міловський райавтодор" ДП "Луганський облавтодор" (керівник Лісніченко К.І.) (Міловський район), Нижньодуванська селищна рада (голова селищної ради Росляк В.М.), МКП «Сватівський міський ринок» (в.о.директора Ведерников Ю.О.) (Сватівський район), КП «Шляхо-експлуатаційне підприємство» (директор Радіонов С.П.), ДУ «Луганський обласний лабораторний центр держсанепідслужби України» (директор філії Пасічник О.В.) (м. Рубіжне), ПП «Агро-98» (директор Кучеренко О.М.), ТОВ «Красноріченське» (директор Бараньков І.М.) (Кременський район), Солідарненська сільська рада (голова А.І. Стадніков), Мирненська сільська рада (голова В.П. Кравченко) (Білокуракинський район), Солідарненська сільська рада (голова А.І. Стадніков), Мирненська сільська рада (голова В.П. Кравченко) (Троїцький район).

Проблемні питання щодо організації ведення військового обліку на території області.

1. Необхідність у повному вивченні та практичному застосуванні у своїй діяльності кожної посадової особи, яка відповідає за стан військового обліку визначений Порядком організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 07 грудня 2016 року № 921.

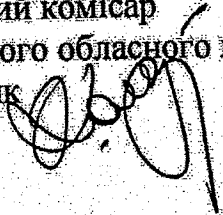
2. Переопрацювання документації військового обліку, яка потребує тривалого часу у сільських, селищних та міських радах.

3. Недооцінювання керівниками місцевих органів влади та місцевого самоврядування, керівниками установ, підприємств та організацій незалежно від форми власності важливості впровадження вимог військового обліку на своєму рівні як одної із найважливіших складових системи військового обліку держави.

Військовий комісар

Луганського обласного військового комісаріату

полковник



Ю.Е. ПОЛУЛЯЩЕНКО