



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

голови обласної державної адміністрації –  
керівника обласної військово-цивільної адміністрації

28 квітня 2016р.

м. Сєвєродонецьк

№ 254

**Про внесення змін до Положення  
про відділ адміністрування  
Державного реєстру виборців  
апарату облдержадміністрації та  
посадових інструкцій його працівників**

Керуючись статтями 6, 44 Закону України “Про місцеві державні адміністрації”, Законом України “Про військово-цивільні адміністрації” (зі змінами), статтею 11 Закону України “Про державну службу”, статтею 14 Закону України “Про Державний реєстр виборців”, постановою Центральної виборчої комісії від 26.02.2016 № 58 “Питання діяльності органу (відділу) ведення Державного реєстру виборців та регіонального органу (відділу) адміністрування Державного реєстру виборців”, з метою приведення у відповідність до вимог чинного законодавства:

1. Внести зміни до Положення про відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату облдержадміністрації, затвердженого розпорядженням голови облдержадміністрації від 06.08.2007 № 987, виклавши його в новій редакції, що додається.

2. Внести зміни до посадових інструкцій начальника та головних спеціалістів відділу адміністрування Державного реєстру виборців апарату облдержадміністрації, затверджених розпорядженням голови облдержадміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 26.11.2015 № 577, додавши до слів “голова облдержадміністрації” в усіх відмінках та скороченнях слова та символи “керівник обласної військово-цивільної адміністрації” у відповідних відмінках та скороченнях.

Голова обласної державної  
адміністрації – керівник обласної  
військово-цивільної адміністрації

Г.Б.ТУКА

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Розпорядження голови обласної  
держадміністрації – керівника обласної  
військово-цивільної адміністрації

28 квітня 2016 р. № 254

### **ПОЛОЖЕННЯ**

про відділ адміністрування Державного реєстру виборців  
апарату облдержадміністрації

1. Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату облдержадміністрації (далі – відділ) є структурним підрозділом апарату облдержадміністрації, утворюється головою облдержадміністрації – керівником обласної військово-цивільної адміністрації (далі – голова), йому підзвітний та підконтрольний і підпорядковується керівнику апарату облдержадміністрації.

2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Центральної виборчої комісії, голови облдержадміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації та цим Положенням.

3. Основними завданнями відділу є:

організаційна підтримка, забезпечення взаємодії місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, закладів, установ та організацій з питань ведення Державного реєстру виборців (далі – Реєстр); здійснення контролю за виконанням рішень розпорядника Реєстру.

4. Відділ відповідно до покладених на нього завдань:

забезпечує взаємодію місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, закладів, установ та організацій у процесі ведення Реєстру;

розглядає в установленому Законом України “Про Державний реєстр виборців” порядку звернення осіб і політичних партій, зокрема, щодо оскарження рішень, дій чи бездіяльності відповідних відділів ведення Реєстру;

здійснює контроль за виконанням рішень розпорядника Реєстру відділами ведення Реєстру;

здійснює налаштування та супроводження програмного і технічного забезпечення Реєстру;

вживає заходів, спрямованих на забезпечення захисту Реєстру, в тому числі дотримання вимог функціонування комплексної системи захисту інформації в автоматизованій інформаційно-телекомунікаційній системі “Державний реєстр виборців”;

здійснює інші функції відповідно до законодавства, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

5. Відділ має право:

одержувати в установленому законодавством порядку від відділів ведення Реєстру та інших структурних підрозділів облдержадміністрації, органів місцевого самоврядування, закладів, установ та організацій, їх посадових осіб інформацію, документи та матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

залучати спеціалістів інших структурних підрозділів облдержадміністрації, органів місцевого самоврядування, закладів, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками) до розгляду питань, що належать до його компетенції;

скликати в установленому порядку наради з питань, що належать до його компетенції.

6. Відділ має доступ у режимі читання до статистичних відомостей Реєстру.

7. Відділ взаємодіє у процесі виконання покладених на нього завдань з іншими структурними підрозділами облдержадміністрації, територіальними органами центральних органів виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, закордонними дипломатичними установами України, а також закладами, установами та організаціями всіх форм власності, об'єднаннями громадян і окремими громадянами.

8. Відділ очолює начальник.

Начальник відділу призначається на посаду і звільняється з посади головою в установленому законодавством порядку.

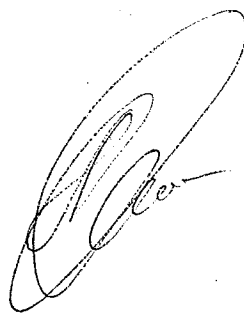
9. Начальник відділу:

здійснює керівництво діяльністю відділу і несе персональну відповідальність за виконання покладених на відділ завдань;

розподіляє обов'язки між працівниками відділу;

виконує інші повноваження згідно з актами законодавства та цим Положенням.

Керівник апарату



**А.Ю.ОЛІЙНИК**