



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

голови обласної державної адміністрації –  
керівника обласної військово-цивільної адміністрації

08 грудня 2016р.

м. Сєвєродонецьк

№ 452

**Про внесення змін до Положення  
про Комунальний заклад «Луганський  
регіональний центр з фізичної культури  
і спорту інвалідів «Інваспорт»**

Керуючись пунктом 5 частини третьої статті 4, пунктом 8 частини третьої статті 6 Закону України «Про військово-цивільні адміністрації», Указом Президента України від 05.03.2015 № 123/2015 «Про утворення військово-цивільних адміністрацій», відповідно до підпункту 133.4.1 пункту 133.4 статті 133 Податкового кодексу України, Порядку ведення Реєстру неприбуткових установ та організацій, включення неприбуткових підприємств, установ та організацій до Реєстру та виключення з Реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.07.2016 № 440, пунктів 9, 11 частини першої статті 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», з метою приведення установчих документів у відповідність до вимог чинного законодавства:

1. Внести та затвердити зміни до Положення про КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ЛУГАНСЬКИЙ РЕГІОНАЛЬНИЙ ЦЕНТР З ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ І СПОРТУ ІНВАЛІДІВ «ІНВАСПОРТ», затвердженого розпорядженням голови обласної ради від 31.12.2014 № 198, виклавши його у новій редакції (далі – Положення), що додається.

2. КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДУ «ЛУГАНСЬКИЙ РЕГІОНАЛЬНИЙ ЦЕНТР З ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ І СПОРТУ ІНВАЛІДІВ «ІНВАСПОРТ», (Кравченко Ю.Ю.) вжити заходів щодо державної реєстрації змін до Положення у порядку передбаченому Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».

3. Уповноважити начальника управління молоді та спорту Луганської облдержадміністрації Волохова А.М. на підписання Положення та змін до нього (за потреби).

Заступник голови, виконуючий  
обов'язки голови обласної державної  
адміністрації – керівника обласної  
військово-цивільної адміністрації

**Ю.Ю.КЛИМЕНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної  
держадміністрації – керівника обласної  
військово-цивільної адміністрації

08 грудня 2016 р. № 752

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ЛУГАНСЬКИЙ РЕГІОНАЛЬНИЙ ЦЕНТР З  
ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ І СПОРТУ ІНВАЛІДІВ  
«ІНВАСПОРТ»  
(Нова редакція)**

м. Северодонецьк  
2016

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення визначає юридичний статус, предмет діяльності та основні завдання КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ЛУГАНСЬКИЙ РЕГІОНАЛЬНИЙ ЦЕНТР З ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ І СПОРТУ ІНВАЛІДІВ «ІНВАСПОРТ» (далі – регіональний центр).

КОМУНАЛЬНУ УСТАНОВУ «ЛУГАНСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР З ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ ТА СПОРТУ ІНВАЛІДІВ «ІНВАСПОРТ» перейменовано у КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ЛУГАНСЬКИЙ РЕГІОНАЛЬНИЙ ЦЕНТР З ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ І СПОРТУ ІНВАЛІДІВ «ІНВАСПОРТ» згідно з рішенням Луганської обласної ради від 17.08.2012 №14/17.

1.2. Регіональний центр є об'єктом спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Луганської області, управління яким здійснює Луганська обласна рада або уповноважений нею орган (рішення обласної ради від 23.12.2005 №22/36, від 17.08.2012 №14/17).

1.3. Обласна державна адміністрація здійснює окремі повноваження з управління регіональним центром, делеговані Луганською обласною радою (рішення обласної ради від 20.02.1998 № 22/11, від 13.01.2005 № 18/37).

1.4. Регіональний центр входить до системи закладів фізичної культури і спорту інвалідів та підпорядковується Українському центру з фізичної культури і спорту інвалідів «Інваспорт» (далі – Укрцентр «Інваспорт»), підзвітний управлінню молоді та спорту облдержадміністрації.

1.5. Регіональний центр є спеціалізованим закладом, який забезпечує розвиток фізичної культури і спорту серед осіб з обмеженими фізичними можливостями в регіоні, проводить відповідні заходи з фізичної культури і спорту інвалідів, їх фізкультурно-спортивної реабілітації та адаптації до суспільства.

1.6. Регіональний центр є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, розрахункові та інші рахунки в Державній казначейській служби України та в установах банків, печатку, штамп і бланки зі своїм найменуванням, ідентифікаційним кодом та вказівкою на орган місцевого самоврядування, до сфери управління якого входить, та іншими реквізитами.

Регіональний центр має цивільну правоздатність і дієздатність, від свого імені набуває майнових та особистих немайнових прав і несе обов'язки, має право укладати угоди, здійснювати некомерційну господарську діяльність відповідно до чинного законодавства України, виступає позивачем і відповідачем у судах.

Регіональний центр несе відповідальність за своїми зобов'язаннями у межах належного йому майна відповідно до чинного законодавства України та не несе за зобов'язаннями обласної ради та уповноваженого органу управління, а останні, у свою чергу, – за зобов'язаннями регіонального центру.

1.7. Регіональний центр є самостійним господарюючим суб'єктом та не має у своєму складі інших юридичних осіб. Має право створювати структурні

підрозділи, які не мають статусу юридичної особи і діють на підставі Положень про них, затверджених начальником регіонального центру.

1.8. Регіональний центр є неприбутковим бюджетним комунальним закладом і фінансується з обласного бюджету, який здійснює некомерційну фінансово-господарську діяльність на основі поєднання бюджетних та позабюджетних джерел фінансування, що забезпечує вирішення питань розвитку фізичної культури та спорту інвалідів.

1.9. Регіональний центр у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Мінмолодьспорту, актами Укрцентру «Інваспорт», рішеннями обласної ради, розпорядженнями голови обласної ради та голови обласної державної адміністрації, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

1.10. Повне найменування регіонального центру:

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ЛУГАНСЬКИЙ РЕГІОНАЛЬНИЙ ЦЕНТР З ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ І СПОРТУ ІНВАЛІДІВ «ІНВАСПОРТ».**

Скорочене найменування регіонального центру:

**КЗ «ЛРЦФКСІ «ІНВАСПОРТ».**

1.11 Місцезнаходження регіонального центру: вул. Федоренка, буд. 33, каб. 314, м. Северодонецьк, Луганська область, Україна, 93401.

## **2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ РЕГІОНАЛЬНОГО ЦЕНТРУ**

2.1. Регіональний центр є закладом фізичної культури і спорту, основним завданням якого є забезпечення розвитку фізичної культури і спорту шляхом надання фізкультурно-спортивних послуг, поліпшення організації фізкультурно-спортивної роботи серед інвалідів в регіоні, реабілітація та зміцнення їх здоров'я, залучення їх до активного життя, без мети отримання прибутку.

Згідно з наказом Держспоживстандарту від 11.10.2010 № 457, національного класифікатора України, основним видом діяльності регіонального центру є КЕКД 93.19 «Інша діяльність у сфері спорту».

2.2. Предметом та основним завданням діяльності регіонального центру є:

1) участь у розробленні пропозицій до державних, комплексних і цільових регіональних і місцевих програм або їх розділів з розвитку фізичної культури і спорту;

2) організація та проведення серед інвалідів різних вікових груп навчально-тренувальної роботи, спортивних змагань, свят, конкурсів, навчально-тренувальних, спортивно-відновлювальних та спортивно-оздоровчих зборів, таборів фізкультурно-спортивної реабілітації інвалідів;

3) поліпшення матеріально-технічного забезпечення спортивної бази для проведення заходів з фізичної культури і спорту інвалідів та їх фізкультурно-спортивної реабілітації;

4) сприяння створенню умов для безперешкодного доступу інвалідів до фізкультурно-спортивних споруд;

5) сприяння діяльності міських центрів з фізичної культури і спорту інвалідів (далі – міський центр), відділень, фізкультурно-спортивних клубів інвалідів, федерацій інвалідів з нозологій, інших закладів та формувань фізкультурно-спортивної спрямованості, надання їм відповідних повноважень для проведення фізкультурно-реабілітаційної та спортивної роботи з інвалідами;

6) об'єднання фінансово-економічного та науково-технічного потенціалу учасників регіонального центру для розробки та здійснення різноманітних програм і проектів, спрямованих на рішення завдань регіонального центру;

7) створення оптимального середовища для залучення інвестицій в програмах регіонального центру, у тому числі зовнішньоекономічних і гуманітарних;

8) створення інформаційно-рекламної сітки для підтримання інвестиційного клімату і забезпечення виробничої і побутової діяльності інвалідів та їх участі в культурно-спортивній діяльності;

9) сприяння впровадженню в практику інноваційних науково-методичних розробок у сфері фізичної культури і спорту інвалідів та їх фізкультурно-спортивної реабілітації.

2.3. Регіональний центр відповідно до покладених на нього завдань виконує такі функції:

1) забезпечує виконання державних, комплексних та цільових регіональних та місцевих програм або їх окремих розділів з розвитку фізичної культури і спорту;

2) забезпечує ефективне використання коштів, матеріальних ресурсів для проведення заходів фізичної культури і спорту інвалідів та їх фізкультурно-спортивної реабілітації, які передбачені у відповідному календарному плані регіонального центру;

3) забезпечує згідно із встановленими нормативами учасників спортивних та фізкультурно-реабілітаційних заходів, що проводяться регіональним центром на території регіону та на місцях, у разі потреби, житлом, харчуванням, автотранспортом, орендує спортивні споруди та інші об'єкти;

4) замовляє та оплачує, в межах відповідних кошторисів виготовлення чи придбання спортивної форми, обладнання та інвентарю, грамот, дипломів, кубків, медалей, вимпелів, значків, сувенірів, друкованих матеріалів, що потрібні для проведення спортивних заходів та діяльності регіонального центру;

5) здійснює підготовку збірних команд регіону, забезпечує їх участь у національних та міжнародних змаганнях;

6) здійснює заходи щодо розвитку та популяризації на території регіону видів спорту для інвалідів, розроблює календарний план фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів регіону, організовує його виконання;

7) проводить семінари, наради, конференції з питань розвитку фізичної культури і спорту інвалідів та їх фізкультурно-спортивної реабілітації, бере участь у всеукраїнських та регіональних нарадах із зазначених питань;

8) проводить роботу з підготовки спортивних резервів, координує та спрямовує діяльність місцевих центрів дитячо-юнацьких спортивних шкіл інвалідів (далі – ДЮСШ) і спеціалізованих дитячо-юнацьких шкіл для інвалідів паралімпійського та дефлімпійського резерву (далі – СДЮШПДР) регіону, контролює організацію в них навчально-тренувального процесу;

9) вивчає потребу регіону у фахівцях для фізкультурно-спортивної та реабілітаційної роботи з інвалідами, сприяє підвищенню їх кваліфікації;

10) відповідно до нормативів забезпечує членів збірної команди регіону спортивною формою та інвентарем;

11) вирішує питання проведення навчально-тренувальних занять, надання спортсменам-інвалідам спортивних споруд, порушує клопотання щодо забезпечення та обладнання їх спортивними, спеціальними пристосуваннями;

12) вносить щороку органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування пропозиції до проектів місцевих бюджетів щодо вирішення питань розвитку фізичної культури і спорту інвалідів та їх фізкультурно-спортивної реабілітації;

13) проводить інформаційно-пропагандистську діяльність щодо розвитку фізичної культури і спорту інвалідів та їх фізкультурно-спортивної реабілітації на регіональному рівні;

14) виконує інші функції, що випливають з покладених на регіональний центр завдань.

#### 2.4. Регіональний центр має право:

1) здійснювати навчально-тренувальну підготовку спортсменів-інвалідів регіону з визначених в Україні видів спорту інвалідів, забезпечувати їх спортивною формою та інвентарем, а також забезпечувати їх участь у заходах, передбачених календарним планом фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів регіону на відповідний рік;

2) проводити роботу з підготовки спортсменів-інвалідів регіону, у тому числі за участю ДЮШПДР, брати участь в організації навчально-тренувального процесу, а також здійснювати відбір та формування з кращих спортсменів збірних команд регіону з видів спорту для участі у всеукраїнських змаганнях;

3) присвоювати спортивні розряди спортсменам-інвалідам регіону згідно із Єдиною спортивною класифікацією України;

4) вносити пропозиції щодо присвоєння розрядів, почесних спортивних звань переможцям змагань, працівникам та активістам фізичної культури та спорту інвалідів, нагороджувати кращих спортсменів, фахівців, які досягли високих результатів;

5) за дорученням Укрцентру «Інваспорт» організовувати та проводити заходи, передбачені Єдиним календарним планом фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів України;

6) надавати методичну допомогу у створенні та організації діяльності місцевих центрів;

7) одержувати в установленому порядку від органу, уповноваженого обласною радою, Укрцентру «Інваспорт» інформацію, документи та матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

8) аналізувати фізкультурно-реабілітаційну та спортивну роботу з інвалідами в регіоні;

9) залучати вчених, спеціалістів медичних та наукових установ, за їх згодою, до розробки актуальних питань з розвитку фізкультурно-реабілітаційної та спортивної роботи серед інвалідів, підготовки та випуску методичних, довідково-інформаційних матеріалів;

10) скликати у встановленому порядку наради з питань діяльності регіонального центру;

11) згідно із чинним законодавством здійснювати некомерційну господарську діяльність, у тому числі зовнішньоекономічну, відповідно до мети та предмету своєї діяльності;

2.5. Відносини регіонального центру з іншими підприємствами, організаціями, установами в усіх сферах господарської діяльності здійснюється на договірній основі.

2.6. Умови оплати праці працівників регіонального центру регулюються законодавством України про працю та колективним договором.

2.7. Регіональний центр зобов'язаний:

1) забезпечувати своєчасну сплату податків, зборів та інших обов'язкових відрахувань згідно із чинним законодавством України;

2) забезпечувати цільове використання майна та виділених коштів;

3) здійснювати поточний і капітальний ремонт (реконструкцію) основних фондів у межах кошторису, а також забезпечувати їх збереження;

4) проходити в установленому порядку державну атестацію;

5) виконувати норми і вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання та відтворення природних ресурсів;

6) здійснювати бухгалтерський, оперативний, статистичний облік та звітність згідно із чинним законодавством України. Начальник та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність обліку та звітності;

7) виконувати інші обов'язки, що випливають із чинного законодавства України та укладених нею договорів.

### **3. КОШТИ ТА МАЙНО РЕГІОНАЛЬНОГО ЦЕНТРУ**

3.1. Регіональний центр є закладом, діяльність якого спрямована на виконання соціально-важливих функцій і не переслідує мети отримання прибутку. Регіональний центр здійснює фінансово-господарську діяльність на основі поєднання бюджетних коштів та додаткових джерел фінансування.

3.2. Майно регіонального центру становлять основні фонди та оборотні засоби, а також інші цінності, вартість яких відображається у його самостійному балансі.

3.3. Майно регіонального центру є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст області і закріплюється за ним на праві оперативного управління.

Здійснюючи право оперативного управління, регіональний центр володіє та користується зазначеним майном.

Регіональний центр має право розпоряджатися майном у порядку, встановленому обласною радою, згідно із чинним законодавством України.

3.4. Кошти і майно регіонального центру формуються за рахунок:

1) асигнувань, що передбачаються в обласному бюджеті на його утримання та проведення заходів зі спорту інвалідів;

2) коштів, що надходять від Укрцентру «Інваспорт» на проведення фізкультурно-оздоровчих і спортивних заходів серед інвалідів;

3) добровільних внесків та пожертвувань, внесків благодійних фондів, юридичних та фізичних осіб як безготівкової, так і в готівкової формі;

4) інших, не заборонених чинним законодавством, надходжень.

3.5. Відповідно до чинного законодавства регіональний центр використовує позабюджетні кошти для удосконалення своєї матеріально-технічної бази.

3.6. Регіональний центр з дозволу обласної ради має право: списувати, відчужувати, передавати з балансу на баланс майно згідно зі встановленим порядком.

3.7. Кошти обласного бюджету, залишки невикористаних коштів регіонального центру, а також кошти, які надходять з інших джерел, складають єдиний фонд фінансових коштів регіонального центру, які використовуються на проведення заходів, пов'язаних з його основною діяльністю і вирішення питань соціального розвитку тощо. Вищевказані кошти витрачаються згідно із чинними нормативами, кошторисами, затвердженими органом, уповноваженим обласною радою.

3.8. Регіональний центр користується землею та іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності згідно з вимогами чинного законодавства України.

3.9. Фінансування регіонального центру здійснюється в межах коштів обласного бюджету, передбачених на проведення заходів зі спорту інвалідів згідно з кошторисом. Кошти регіонального центру використовуються виключно на утримання організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності, згідно з кошторисом, який затверджується в установленому порядку. Отримані доходи або їх частини не можуть бути розподілені серед працівників регіонального центру (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

3.10. Обласна рада здійснює контроль за використанням та збереженням переданого в оперативне управління майна безпосередньо або через



уповноважений нею орган і має право вилучати у регіонального центру надлишкове майно, що не використовується, та майно, що використовується ним не за призначенням.

3.11. Ревізія фінансово-господарської діяльності регіонального центру здійснюється відповідними органами згідно із чинним законодавством України.

#### 4. СТРУКТУРА ТА ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

4.1. До системи регіонального центру входять міські центри, філії або відділення, ДЮСШ, СДЮСШДР, фізкультурно-спортивні клуби інвалідів.

4.2. Штатний розклад та кошториси видатків регіонального центру затверджуються органом, уповноваженим обласною радою.

4.3. Управління регіональним центром здійснюється обласною радою або уповноваженим нею органом. Безпосереднє керівництво діяльністю регіонального центру здійснює його начальник за поданням облдержадміністрації та за погодженням з начальником Укрцентру «Інваспорт».

Начальник регіонального центру може бути звільнений з посади обласною радою згідно із законодавством України.

Укрцентр «Інваспорт» здійснює координацію діяльності регіонального центру, проводить моніторинг виконання ним державних програм з розвитку фізичної культури і спорту та вносить пропозиції щодо визначення пріоритетних напрямів його діяльності.

4.4. На посаду начальника призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту з фізичного виховання і спорту за освітньо-кваліфікаційним рівнем «бакалавр» або «магістр», стаж роботи у закладах та організаціях фізкультурно-спортивної спрямованості не менше трьох років.

4.5. Начальник регіонального центру:

1) самостійно вирішує питання діяльності регіонального центру, за винятком повноважень, віднесених до повноважень інших органів управління. Власник майна не має права втручатися в оперативну діяльність начальника регіонального центру, якщо вона здійснюється в межах повноважень встановлених чинним законодавством та цим Положенням;

2) здійснює загальне керівництво діяльністю регіонального центру, організовує і забезпечує його ефективне функціонування, керуючись у своїй діяльності чинним законодавством, забезпечує правильне використання грошових коштів; несе повну відповідальність за стан його діяльності; діє без доручення від імені регіонального центру, представляє його інтереси в усіх установах, підприємствах, організаціях незалежно від форм власності та у відносинах з фізичними особами, укладає договори, в т.ч. трудові; видає в межах компетенції накази і дає вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками, контролює їх виконання, видає доручення;

3) призначає на посаду і звільняє з посади працівників регіонального центру згідно із чинним законодавством та готує подання щодо призначення на посаду та звільнення з посади директорів ДЮСШ та СДЮСШДР;

4) може брати участь у нарадах, засіданнях колегій, які проводить Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, а також постійних комісій обласної ради;

5) бере участь у здійсненні заходів з виконання державних, регіональних, місцевих програм з розвитку фізичної культури і спорту;

6) здійснює матеріально-технічне забезпечення діяльності регіонального центру;

7) забезпечує регіональний центр кваліфікованими кадрами;

8) створює безпечні умови праці;

9) укладає колективний договір відповідно до законодавства про працю;

10) контролює виконання правил внутрішнього трудового розпорядку;

11) здійснює управління коштами згідно із затвердженими кошторисами, відкриває рахунки в банківських установах, керує діяльністю регіонального центру, організує його роботу й персонально відповідає за виконання покладених завдань і функцій;

12) розподіляє обов'язки заступника, працівників відділів та служб, визначає їхню відповідальність за окремі ділянки роботи і виконання конкретних доручень;

13) затверджує положення про відділи та служби, що входять до складу центру або створюються ним, посадові інструкції та функціональні обов'язки його працівників;

14) виступає при потребі в суді як представник регіонального центру або передає відповідно до існуючого порядку ці повноваження іншим працівникам;

15) особисто приймає громадян і проводить заходи щодо своєчасного розгляду пропозицій, заяв та скарг, які надходять від них;

16) керує роботою щодо складання перспективних та поточних планів роботи, складання кошторису фінансування й фінансового плану;

17) несе відповідальність за організацію бухгалтерського обліку здійснення всіх фінансових і господарських операцій, збереження бухгалтерських документів протягом встановленого строку, розпоряджається кредитами, володіє правом першого підпису на банківських та інших документах, забезпечує раціональне використання грошових коштів, основних фондів та інших матеріальних цінностей, вартість яких відображена у самостійному балансі;

18) створює необхідні умови для правильного ведення бухгалтерського обліку, забезпечує неухильне виконання всіма підрозділами, службами і працівниками, причетними до бухгалтерського обліку, правомірних вимог бухгалтера щодо дотримання порядку оформлення та подання до обліку первинних документів; забезпечує згідно із чинними інструкціями та регламентом роботи оперативне ведення діловодства;

19) здійснює інші повноваження згідно із законодавством України.

4.6. Начальник регіонального центру може мати заступника, якого призначає на посаду та звільняє з посади згідно із законодавством про працю за

погодженням з управлінням молоді та спорту облдержадміністрації та Укрцентру «Інваспорт».

4.7. Регіональний центр подає щороку управлінню молоді та спорту облдержадміністрації та Укрцентру «Інваспорт» звіт про результати своєї фінансово-господарської діяльності.

4.8. Для погодженого вирішення питань, що належать до компетенції регіонального центру, для обговорення найважливіших напрямків його діяльності та розвитку фізкультурно-спортивної та реабілітаційної роботи серед інвалідів у регіоні, при регіональному центрі може бути створений на громадських засадах колегіальний орган.

4.9. Положення про регіональний центр затверджується органом, що його утворив, за погодженням з Укрцентром «Інваспорт».

## **5. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ РЕГІОНАЛЬНОГО ЦЕНТРУ**

5.1. Трудовий колектив регіонального центру складають фізичні особи, які своєю працею приймають участь у його діяльності на підставі трудових договорів, а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з регіональним центром.

5.2. Трудовий колектив регіонального центру:

1) розглядає та затверджує проект колективного договору за поданням профспілки;

2) розглядає й вирішує згідно із законодавством питання самоврядування трудового колективу;

3) бере участь у матеріальному та моральному стимулюванні продуктивної праці;

4) вирішує інші питання, віднесені законодавством до компетенції трудового колективу.

5.3. Основною формою здійснення повноважень трудового колективу регіонального центру є загальні збори трудового колективу, які складаються за необхідності.

5.4. Загальні збори трудового колективу регіонального центру повноважені вирішувати питання у разі наявності не менше 2/3 членів трудового колективу. Рішення приймається більшістю голосів від присутніх шляхом таємного чи відкритого голосування.

5.5. Виробничі, трудові та економічні відносини трудового колективу з адміністрацією регіонального центру, питання охорони праці, соціального розвитку та інші, регулюються колективним договором.

5.6. Від імені трудового колективу колективний договір підписує уповноважена ним особа, а від імені адміністрації регіонального центру – начальник.

5.7. Інтереси трудового колективу представляються профспілковими органами, що діють відповідно до законодавства України.

## **6. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ РЕГІОНАЛЬНОГО ЦЕНТРУ**

6.1. Припинення діяльності регіонального центру здійснюється шляхом ліквідації або реорганізації (злиття, приєднання, поділ, перетворення) в порядку, встановленому чинним законодавством України.

6.2. Реорганізація або ліквідація регіонального центру здійснюється:

- 1) за рішенням Луганської обласної ради та за погодженням з Українським центром з фізичної культури і спорту інвалідів «Інваспорт»;
- 2) на підставі рішення суду.

6.3. У разі припинення діяльності регіонального центру (у разі його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) все його майно, права та обов'язки переходять до правонаступників – одній або кільком неприбутковим установам відповідного виду або зараховуються до доходу обласного бюджету.

6.4. Ліквідація регіонального центру за рішенням обласної ради проводиться ліквідаційною комісією, створеною обласною радою, а при ліквідації за рішенням суду, - ліквідаційною комісією, призначеною судом.

6.5. Працівникам регіонального центру, що звільняються внаслідок його ліквідації чи реорганізації, гарантується дотримання їх прав та інтересів згідно із чинним законодавством України.

6.6. Витрати, пов'язані з припиненням діяльності регіонального центру покриваються за рахунок бюджетних асигнувань.

6.7. Регіональний центр вважається таким, що припинив свою діяльність, з дня виключення його з Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України.

6.8. У випадку виникнення в діяльності регіонального центру правовідносин, які не врегульовані цим Положенням, регіональний центр керується нормами чинного законодавства України.

## **7. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПОЛОЖЕННЯ**

7.1. Зміни, які сталися в Положенні про регіональний центр і які вносяться до державного реєстру, підлягають державній реєстрації за тими ж правилами, що встановлені для його державної реєстрації.

7.2. Регіональний центр зобов'язаний у встановлений законодавством строк повідомити орган, що здійснив реєстрацію, про зміни в Положенні про регіональний центр.

7.3. Всі зміни і доповнення до Положення є його невід'ємною частиною.