



ВІСНИК Луганщини

№ 15 (19)
22 квітня 2016 р.
loga.gov.ua

Інформаційний бюлетень Луганської обласної державної адміністрації

У Новоайдарі відкрили відремонтований міст

23 квітня, у селищі Новоайдар було офіційно відкрито відремонтований міст через річку Айдар. На ремонт мосту, який тривав майже чотири місяці було витрачено 1 млн гривень. Підприємцем було демонтовано асфальтно-бетонне покриття, збито опалубку, пов'язано та зварено арматуру. Після чого конструкцію залили бетоном, щоб утворити монолітну плиту. Наразі міст став значно ширшим і на ньому з'явилися пішохідні тротуари з поручнями.

На урочисте відкриття завітали: керівник Луганської обласної ВЦА Георгій Тука, народний депутат України Віталій Курило, керівництво Новоайдарського району та місцеві мешканці.

«Я не сумніваюсь, що отримаю багато критики від так званих «героїв» фейсбуку, що ніби, черговий раз губер піаряться на дрібничках. Але, я абсолютно розумію як ця «дрібничка» в межах держави, важлива для вас. Саме з таких «дрібничок» і складається мозаїка, яка зветься Україна. Учора також було прийнято рішення про початок ремонту дороги на Новоайдар. Крім того, прийнято рішення про ремонт ще одного мосту у вашому районі», – зазначив очільник Луганської області Георгій Тука.

«Я вас вітаю зі старим-новим мостом. Ремонтуються лі-



карні, будинки, школи. Це все почалося і це буде зроблено. Я, як народний депутат зараз активно займаюся питанням щоб на Луганську область було додатково виділено 800 млн гривень», – сказав народний депутат України Віталій Курило.

«Потроху, як цей міст, наше з вами життя буде оновлюватися. Повірте мені, у нас буде найкращий населений пункт і найкращий район в Україні», – наголосив голова Новоайдарської районної державної адміністрації Віктор Сергієнко.

В облдержадміністрації обговорили майбутню долю Северодонецького аеропорту

Відбулося перше засідання робочої групи з питань вивчення економічного стану та перспектив розвитку аеропорту в м. Северодонецьку за участю першого заступника голови Луганської облдержадміністрації Єлизавети Пушко-Цибуляк.

Робоча група зібралася з метою та завданням вивчити економічний стан, напрацювати перспективи щодо подальшого розвитку аеропорту в місті Северодонецьку, провести аудит фінансово-господарської діяльності, аналіз наявності фінансових планів та фінансового звіту за 2015 рік, а також розробити пропозиції щодо фінансово-економічного плану діяльності комунального підприємства у 2016 році.

За підсумками засідання робочої групи Єлизавета Пушко-Цибуляк доручила створити міжвідомчу комісію за участю Міністерства інфраструктури України, відповідних інститутів, відповідних структурних підрозділів облдержадміністрації, голови комунального підприємства, щоб концептуально та професійно виносити рішення.



Найголовнішим завданням, що буде виконувати комісія, є вивчення всіх показників економічного та технічного характеру стану КП «Міжнародний аеропорт «Северодонецьк», аби дійти висновку доцільності його реконструкції, та вирішити якого призначення, клас та масштабу він повинен бути.

Внесені зміни до Програми енергозбереження для населення Луганської області на 2015-2018 роки

За участю керівництва облдержадміністрації, структурних підрозділів ОДА, міських голів і голів райдержадміністрацій, керівників військово-цивільних адміністрацій, силових і правоохоронних органів області, провідних

підприємств регіону відбулося чергове засідання колегії облдержадміністрації.

Під час засідання розглянуто питання щодо внесення змін до Програми енергозбереження для населення Луганської області на 2015-2018 роки.

Про це розповів заступник директора Департаменту регіонального розвитку, промисловості, інфраструктури та енергозбереження облдержадміністрації Костянтин

Кувайцев. Він зазначив, що Програмою передбачено відшкодування з обласного бюджету частини відсоткової ставки на рівні 15% по кредитах на придбання котельного обладнання, енергозберігаючих матеріалів для населення та об'єднань співвласників багатоквартирних будинків.

За реальними прогнозами в 2016 році можна очікувати на збільшення обсягів кредитування по області.

У зв'язку з цим змінами до Програми передбачається одноразове відшкодування частини тіла кредиту позичальникові на рівні 10%. Як підкреслив доповідач, за інформацією Державного Агентства енергоефективності

та енергозбереження України Луганська область за обсягами кредитування посідає останнє місце серед регіонів, тому сьогодні такі заходи вкрай необхідні для підтримки жителів Луганщини, хоча це й не дуже вигідно для банків.

На засіданні колегії облдержадміністрації було ухвалено рішення підтримати вищезазначену пропозицію. Внесені зміни до Програми дозволять істотно спростити адміністрування процедури відшкодування за кредитами з обласного бюджету та підвищити впровадження енергозберігаючих технологій жителями Луганської області.

На колегії Луганської облдержадміністрації до програми соціально-економічного розвитку області додали ряд інвестиційних проектів на 38 млн гривень

Про внесення змін до Програми економічного і соціального розвитку Луганської області на 2016 рік під час колегії Луганської облдержадміністрації розповів директор Департаменту економічного розвитку, торгівлі та туризму обласної державної адміністрації Андрій Скубак.

Він, зокрема, запропонував внесення змін до Програми, доповнивши її додатком № 5 «Перелік інвестиційних проектів із пріоритетних напрямів соціально-економічного розвитку, які передбачається реалізувати в 2016 році».

«Це дозволить створити необхідні умови для реалізації конкретних заходів щодо прискорення вирішення проблем, що стримують соціально-економічний розвиток області», – зазначив Андрій Скубак.

Він також повідомив, що Департаментом було відібрано всього 29 проектів на загальну суму 38 млн гривень.

Зокрема, це проекти в області:

- установ охорони здоров'я – 10 проектів на суму 14,5 млн грн, у тому числі співфінансування з державного фонду регіонального розвитку (обласна дитяча клінічна лікарня та обласний центр з профілактики та боротьби зі СНІД) на суму 3,6 млн грн; реконструкція та капітальний ремонт Щастинської міської лікарні (3,5 млн грн) та інші;

- установи освіти - 7 проектів на суму 5,5 млн грн (Трьохізбенська, Лисичанська і Щастинська школи, у тому числі співфінансування з державного фонду регіонального розвитку (Кремінський та Сватівський обласні школи-інтер-



нати) на суму 700 тис. грн);

- житлово-комунальне господарство – 1 проект на суму 124 тис. грн (капітальний ремонт будівлі хіміко-бактеріологічної лабораторії «Управління по експлуатації західної фільтрувальної станції» по вул. Водопровідна, 1 в смт Білогорівка Попаснянського району);

- дорожньо-транспортна інфраструктура - на суму 3,3 млн грн (співфінансування з державного фонду регіонального розвитку - реконструкція автодороги по проспекту Московський (від вул. Визволителів до вул. Будівельників) в м. Рубіжне);

- заклади фізичної культури і спорту - 2 проекти на суму 8,2 млн грн (ДЮСШ в смт Новоайдар і фізкультурний центр «Олімп» в м. Кремінна).

А також субвенція спеціального фонду на капітальний ремонт мосту в смт Новоайдар - 760 тис. грн.

Рішення про внесення змін до Програми економічного і соціального розвитку було прийнято членами колегії за основу і в цілому.

ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації

від 18 квітня 2016 року № 214

ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПОРЯДКУ ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ КАНДИДАТІВ НА ЗАМІЩЕННЯ ВАКАНТНИХ ПОСАД КЕРІВНИКІВ КОМУНАЛЬНИХ ПІДПРИЄМСТВ СПІЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ГРОМАД СІЛ, СЕЛИЩ, МІСТ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Зареєстровано у Головному територіальному управлінні юстиції у Луганській області 21 квітня 2016 року за № 18/1528

Відповідно до статей 6, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пункту 5 частини третьої статті 4, пункту 8 частини третьої статті 6 Закону України «Про військово-цивільні адміністрації»,

з метою вдосконалення порядку призначення керівників комунальних підприємств спільної власності територіальних громад сіл, селищ міст Луганської області:

1. Затвердити Порядок проведення конкурсного відбору кандидатів на заміщення вакантних посад керівників комунальних підприємств спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Луганської області, що додається.

2. Розпорядження набирає чинності з дня його опублі-

кування в інформаційному бюлетені «Вісник Луганщини», але не раніше дня його державної реєстрації в Головному територіальному управлінні юстиції у Луганській області.

3. Департаменту масових комунікацій обласної державної адміністрації (Белін М.М.) забезпечити опублікування цього розпорядження в інформаційному бюлетені «Вісник Луганщини».

Голова обласної державної
адміністрації – керівник обласної
військово-цивільної адміністрації

Г.Б.ТУКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної держадміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації
18 квітня 2016 року № 214

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ КАНДИДАТІВ НА ЗАМІЩЕННЯ ВАКАНТНИХ ПОСАД КЕРІВНИКІВ КОМУНАЛЬНИХ ПІДПРИЄМСТВ СПІЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ГРОМАД СІЛ, СЕЛИЩ, МІСТ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Зареєстровано у Головному територіальному управлінні юстиції у Луганській області 21 квітня 2016 року за № 18/1528

І. Загальні положення

1.1. Порядок проведення конкурсного відбору кандидатів на заміщення вакантних посад керівників комунальних підприємств спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Луганської області (далі – Порядок) визначає механізм та умови проведення конкурсного відбору керівників комунальних підприємств спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Луганської області (далі – комунальні підприємства).

1.2. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні: вимоги – це обов'язкові умови, що висуваються до осіб, які мають намір взяти участь у конкурсному відборі на заміщення вакантних посад керівників комунальних підприємств (далі – вакантна посада), щодо освіти, у тому числі післядипломної; стажу і досвіду роботи за фахом, у тому числі на керівних посадах; професійного рівня і репутації; майна, доходів, витрат і зобов'язань фінансового характеру; відношення до військової служби; стану здоров'я; відсутності конфлікту інтересів; фактів притягнення до юридичної відповідальності; наявності відповідного обсягу знань, що є необхідними і достатніми для участі у конкурсному відборі;

заява для участі у конкурсному відборі – звернення особи до конкурсної комісії про бажання взяти участь у конкурсному відборі на заміщення вакантної посади;

інформаційне повідомлення – оголошення про проведення конкурсного відбору на вакантну посаду, яке публікується в офіційному друкованому засобі масової інформації;

конкурсна комісія – постійно діюча комісія з проведення конкурсного відбору (далі – комісія), утворена суб'єктом управління;

конкурсна пропозиція – програма (план заходів) з управління комунальним підприємством протягом 3 років, що подається претендентом на вакантну посаду конкурсній комісії;

конкурсний відбір – організаційно-правові заходи з об'єктивного визначення рівня знань та здібностей учасників, за результатами якого формуються рекомендації щодо призначення особи на вакантну посаду;

переможець – учасник конкурсного відбору, що набрав найбільшу кількість голосів членів комісії та має бути рекомендований для призначення на вакантну посаду;

підтвердні документи – документи, що посвідчують особу, підтверджують її освітньо-кваліфікаційний рівень, стаж та досвід роботи за фахом, відсутність перешкод для зайняття нею відповідної посади та інші обставини, встановлення яких здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства, що подаються претендентом разом із заявою для участі у конкурсному відборі, та перелік яких зазначається в інформаційному повідомленні;

претендент – фізична особа, яка подала заяву та підтвердні документи для участі у конкурсному відборі протягом встановленого Порядком строку;

суб'єкт управління – обласна державна адміністрація (на час здійснення повноважень обласної військово-цивільної адміністрації згідно із Законом України „Про військово-цивільні адміністрації”);

учасник конкурсного відбору – претендент, за результатами перевірки документів якого встановлено його відповідальність вимогам, визначеним Порядком, та якого допущено до участі у конкурсному відборі.

1.3. Рішення про проведення конкурсного відбору на заміщення вакантної посади приймається суб'єктом управління за поданням Департаменту комунальної власності, земельних та майнових відносин обласної державної адміністрації.

1.4. Персональний склад комісії затверджується розпорядженням суб'єкта управління.

Очолює комісію перший заступник голови обласної державної адміністрації, до складу якої входять представники департаментів обласної держадміністрації: комунальної власності, земельних та майнових відносин; охорони здоров'я; фінансів; економічного розвитку, торгівлі та туризму та управління з питань організації юридичної роботи та розгляду звернень громадян апарату облдержадміністрації.

Обов'язки секретаря комісії покладаються на представника Департаменту комунальної власності, земельних та майнових відносин обласної державної адміністрації.

1.5. Комісія:

розробляє інформаційне повідомлення та оприлюднює його на офіційному веб-сайті суб'єкта управління і поширює його через інші офіційні друковані засоби масової інформації;

приймає та реєструє у журналі реєстрації заяв та документів для участі у конкурсному відборі (додаток 1) документи від осіб, які бажають взяти участь у конкурсному відборі;

перевіряє подані претендентом підтвердні документи на комплектативну наповненість відповідно до вимог, визначених у цьому Порядку та передбачених в інформаційному повідомленні;

приймає рішення про допущення претендентів до участі у конкурсному відборі;

приймає рішення про визначення переможця та надання рекомендацій суб'єкту управління щодо призначення його на вакантну посаду або оголошення повторного конкурсного відбору;

оприлюднює на офіційному веб-сайті суб'єкта управління результати конкурсного відбору не пізніше ніж протягом трьох днів з дати його завершення;

забезпечує зберігання рішень комісії та документів, на підставі яких вони були прийняті.

1.6. Розподіл обов'язків між членами комісії щодо реалізації покладених на неї завдань здійснюється її головою.

1.7. Засідання комісії є правомочним, якщо у ньому бере участь не менше двох третин від її складу.

1.8. Організаційною формою роботи комісії є засідання.

1.9. Дата, час, місце проведення та порядок денний засідання комісії визначаються її головою.

1.10. Рішення комісії приймається більшістю голосів членів комісії та оформляється протоколом, який підписують голова, секретар та члени комісії, які були присутні на засіданні.

У разі рівної кількості голосів вирішальним є голос голови комісії.

1.11. Організаційне забезпечення діяльності комісії канцелярськими товарами, комп'ютерною та копіювальною технікою, проектором, доступом до мережі Інтернет, поштовою кореспонденцією покладається на Департамент комунальної власності, земельних та майнових відносин обласної державної адміністрації.

1.12. Конкурсний відбір проводиться поетапно:

I етап – публікація інформаційного повідомлення;

II етап – прийняття заяв і підтвердних документів та їх розгляд;

III етап – проведення конкурсного відбору.

1.13. Під час проведення конкурсного відбору обробка персональних даних учасників конкурсу здійснюється відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

II. Публікація інформаційного повідомлення

2.1. В інформаційному повідомленні зазначаються такі відомості:

найменування суб'єкта управління;
найменування комунального підприємства;
найменування посади, на зайняття якої оголошується конкурсний відбір;
вимоги до претендентів;
перелік підтвердних документів;
строк подання документів;
адреса подання документів для участі у конкурсному відборі;
електронна адреса комісії;
дата, час та місце проведення конкурсної відбору;
дата та спосіб оприлюднення результатів конкурсної відбору;
телефон для довідок.

2.2. Строк подання заяв та підтвердних документів для участі у конкурсному відборі становить 30 календарних днів з дня опублікування інформаційного повідомлення в офіційному друкованому засобі масової інформації.

III. Прийняття заяв і підтвердних документів та їх розгляд

3.1. Особи, які бажають взяти участь у конкурсному відборі, повинні подати такі документи:

заяву про участь у конкурсному відборі (додаток 2);
автобіографію;
біографічну довідку (додаток 3);
дві фотокартки розміром 4 x 6;
копію паспорта громадянина України;
копії документів про освіту;
копії документів про підвищення кваліфікації або стажування протягом останніх п'яти років (дипломи, сертифікати (посвідчення), свідоцтва тощо);
копію трудової книжки;
копію військового квитка (для військовослужбовців та військовозобов'язаних);
декларацію про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за минулий рік за формою, встановленою чинним законодавством;
медичну довідку про стан здоров'я за формою, затвердженою Міністерством охорони здоров'я України, щодо перебування особи на обліку в психоневрологічних або наркологічних закладах охорони здоров'я;
довідку про відсутність в особі судимості;
витяг з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні правопорушення;
конкурсну пропозицію у довільній формі відповідно до вимог, визначених цим Порядком;
повідомлення про відсутність прямого підпорядкування близьких осіб у разі обрання переможцем і призначення на посаду та прямого підпорядкування близьким особам у зв'язку з виконанням повноважень за посадою (додаток 4);
рекомендації з останнього місця роботи (за наявності).

Разом із документами, які подаються у копіях, особа, яка бажає взяти участь у конкурсному відборі, надає їх оригінали для розгляду комісії.

3.2. Документи, зазначені у пункті 3.1 розділу III цього Порядку, подаються особисто особою, яка бажає взяти участь у конкурсному відборі, за адресою, зазначеною в інформаційному повідомленні.

3.3. Копії документів, поданих особою, яка бажає взяти участь у конкурсному відборі, зв'язуються секретарем комісії з їх оригіналами, які у разі відповідності засвідчує своїм підписом. Відповідальність за недостовірність документів несе претендент.

3.4. Претендент має подати власноруч написану заяву та оригінали всіх документів до закінчення строку, зазначеного у пункті 2.3 розділу II Порядку.

3.5. Конкурсна пропозиція має відображати шляхи вирішення питань:

1) детальний першочерговий план реформування підприємства протягом одного року;

2) заходи щодо виконання завдань в залежності від напрямку підприємства за результатами аналізу можливих ризиків, а також поліпшення техніко-економічних та фінансових показників підприємства, підвищення його конкурентоспроможності;

3) обсяг надходження коштів до бюджетів;

4) пропозиції щодо залучення інвестицій для розвитку підприємства;

5) пропозиції щодо очікуваної динаміки поліпшення основних показників фінансово-господарської діяльності.

3.6. Зміст заяви та підтвердних документів, поданих претендентами, не розголошується до початку засідання комісії, на якому проведитиметься їх розгляд.

Секретар комісії забезпечує зберігання та нерозголошення змісту цих документів до проведення засідання комісії.

3.7. Після закінчення строку подання заяв та підтвердних документів, зазначеного у пункті 2.2 розділу II цього Порядку, упродовж трьох робочих днів комісія призначає засідання з розгляду заяв претендентів і підтвердних документів відповідно до пункту 3.1 розділу III цього Порядку.

3.8. За результатами розгляду заяв та підтвердних документів комісією приймається рішення про допущення (недопущення) претендентів до участі у конкурсному відборі, про що зазначається у протоколі засідання комісії.

Після допущення до участі у конкурсному відборі претендент стає учасником конкурсної відбору.

3.9. Комісія приймає рішення про недопущення до участі в конкурсному відборі претендента у разі:

неподання ним хоча б одного із зазначених у пункті 3.1 розділу III цього Порядку документа, відсутності повної вищої освіти відповідної спеціальності та досвіду роботи у відповідній сфері, а також за наявності у претендента не знятої або не погашеної в установленому законом порядку судимості, заборони займати відповідні посади або займатися певними видами діяльності; визнання його в установленому законом порядку недієздатним;

призначення на посаду, яка буде прямо підпорядкована або підлеглою близьким особам (або якщо йому будуть підлеглі близькі особи) та ці обставини не можуть бути врегульовані;

позбавлення права займати відповідні посади або займатися певною діяльністю в установленому законом порядку на визначений термін.

3.10. У разі недопущення претендента до конкурсної відбору комісія у день проведення засідання, на якому приймається рішення про недопущення до участі у конкурсному відборі, надсилає йому лист з обґрунтуванням причин (надсилається з повідомленням про вручення поштового відправлення, кур'єрською доставкою або вручається під розпис особисто претенденту чи його представнику за довіреністю).

3.11. Якщо жоден з учасників не допущений до участі у конкурсному відборі, він визнається таким, що не відбувся.

3.12. Не допускається немотивована відмова у допущенні претендента до участі у конкурсному відборі.

IV. Проведення конкурсної відбору

4.1. Конкурсний відбір проводиться на засадах: відкритості, рівності прав членів комісії та учасників конкурсної відбору, колегіальності у прийнятті рішень, об'єктивності та неупередженого ставлення до учасників конкурсної відбору.

4.2. Дата, час та місце конкурсної відбору зазначається комісією в інформаційному повідомленні.

4.3. Комісія заслуховує під час розгляду конкурсних пропозицій учасника конкурсної відбору та враховує його здатність висловлювати свої думки, уміння викладати інформацію в письмовій формі, комунікабельність, тактовність, готовність взяти на себе відповідальність, уміння аналізувати проблеми і налагоджувати ділові зв'язки, виявляти творчий підхід до роботи, емоційну врівноваженість.

Одним з основних критеріїв визначення переможця конкурсної відбору є показники фінансово-господарської діяльності підприємства, зокрема обсяг чистого прибутку, спрямованість конкурсної пропозиції на ефективне використання його виробничого потенціалу.

Переможець обирається відкритим голосуванням членів комісії за кожною кандидатурою після заслуховування конкурсних пропозицій усіх учасників конкурсної відбору і оголошується за результатами голосування на засіданні комісії, на якому можуть бути присутні всі учасники конкурсної відбору, а також керівник структурного підрозділу обласної державної

адміністрації, до сфери управління якого віднесено комунальне підприємство, представники громадськості, засобів масової інформації тощо.

4.4. За результатами конкурсного відбору, у разі визначення переможця, комісія формує рекомендації суб'єкту управління, які подаються не пізніше трьох днів після проведення відповідного засідання.

Надання рекомендацій щодо призначення декількох кандидатів на зайняття вакантної посади не допускається.

4.5. Якщо конкурсний відбір визнано таким, що не відбувся, або жодного з учасників не визначено переможцем, комісія по-

дає суб'єкту управління рекомендації щодо оголошення повторного конкурсного відбору згідно із цим Порядком.

4.6. Результати конкурсного відбору оприлюднюються на офіційному веб-сайті суб'єкта управління протягом трьох днів з дати оголошення переможця на засіданні комісії.

4.7. Рішення комісії щодо допущення до участі у конкурсі та визначення переможця конкурсного відбору може бути оскаржено суб'єкту управління або до суду у порядку, передбаченому чинним законодавством.

Заступник керівника апарату

А.В.КУШЕЛЕВА

Додаток 1
до Порядку проведення конкурсного відбору кандидатів на заміщення вакантних посад керівників комунальних підприємств спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Луганської області
(абзац третій пункту 1.5 розділу I)

ЖУРНАЛ

реєстрації заяв та документів для участі у конкурсному відборі

№ з/п	Дата, час запису	Реєстраційний номер заяви (вхідної кореспонденції)	Прізвище, ім'я, та по батькові претендента, відомості про місце його проживання (реєстрації)	Прізвище, ім'я та по батькові, посада особи, що зробила запис, її підпис	Підпис претендента,
1	2	3	4	5	6

Додаток 2
до Порядку проведення конкурсного відбору кандидатів на заміщення вакантних посад керівників комунальних підприємств спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Луганської області
(абзац другий пункту 3.1 розділу III)

(дата реєстрації заяви та номер реєстраційної заяви)

Голові конкурсної комісії

(прізвище, ініціали голови)

Заява
на участь у конкурсі

Я, _____
(прізвище, ім'я та по батькові)

(число, місяць, рік народження)

проживаю за адресою _____

Прошу прийняти заяву для участі у конкурсі на заміщення вакантної посади _____

(найменування посади, на яку оголошено конкурсний відбір)

(найменування комунального підприємства)

Документи для розгляду конкурсною комісією додаються.

Дата _____

Підпис _____

Додаток 3
до Порядку проведення конкурсного
відбору кандидатів на заміщення
вакантних посад керівників комунальних
підприємств спільної власності
територіальних громад сіл, селищ, міст
Луганської області
(абзац четвертий пункту 3.1 розділу III)

БІОГРАФІЧНА ДОВІДКА

Місце для фотокартки

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

Подається на посаду	
Працює	
Громадянство	
Число, місяць і рік народження	
Місце народження	
Освіта, спеціальність, кваліфікація	
Науковий ступінь, вчене звання	

Володіння мовами	
Нагороди, почесні звання	
Загальний страховий стаж роботи	
Стаж роботи у сфері охорони здоров'я	
Стаж роботи за фахом на керівних посадах	
Депутат ради	
Стягнення	

Продовження додатка 3

Трудова діяльність *

Місяць і рік		Посада із зазначенням установи, організації, підприємства
прийняття	звільнення	

* друкується на зворотному боці аркуша

Додаток 4
до Порядку проведення конкурсного відбору кандидатів на заміщення вакантних посад керівників комунальних підприємств спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Луганської області
(абзац шістнадцятий пункту 3.1 розділу III)

Повідомлення

Я, _____
(прізвище, ім'я та по батькові)

повідомляю про відсутність прямого підпорядкування близьких мені осіб у разі обрання переможцем конкурсного відбору та призначення на посаду, а також про відсутність прямого підпорядкування близьким мені особам у зв'язку з виконанням повноважень на посаді _____

(найменування вакантної посади)

Дата _____

Підпис _____

ОГОЛОШЕННЯ

ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ОГОЛОШУЄ КОНКУРС НА ЗАМІЩЕННЯ ВАКАНТНИХ ПОСАД
ДЕПАРТАМЕНТ ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ, ТОРГІВЛІ ТА ТУРИЗМУ

- **головного спеціаліста-юриста** відділу кадрової роботи, з питань державної служби та правового забезпечення;

Кваліфікаційні вимоги: громадянство України, повна вища юридична освіта за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста.

Стаж роботи за фахом на державній службі не менш як 3 роки або за фахом в інших сферах не менш як 4 роки.

Вільне володіння українською мовою, володіння комп'ютером на високому рівні.

- **головного спеціаліста відділу цінової політики та розвитку торгівлі управління сприяння підприємницькій діяльності та цінової політики;**

Кваліфікаційні вимоги: громадянство України, повна вища економічна освіта за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста.

Стаж роботи за фахом на державній службі на посаді провідного спеціаліста не менше 1 року, або стаж роботи за фахом в інших сферах економіки не менше 3 років.

Вільне володіння українською мовою, володіння комп'ютером на високому рівні.

Термін прийняття документів – протягом 30 календарних днів з дня опублікування оголошення.

Заяви приймаються за адресою: пр. Центральний, 59, м. Северодонецьк, 5-й поверх, кабінет № 20. Телефон для довідок: (06452) 2-33-08.

Повідомлення

про проведення конкурсу на посади керівників комунальних підприємств «Луганська обласна «Фармація» та «Луганська обласна «Фармація Північ»

Луганська обласна державна адміністрація оголошує конкурсний відбір керівників комунальних підприємств а саме: **комунальне підприємство «Луганська обласна «Фармація», 93500, Луганська область, Новоайдарський район, село Гречишкине, вулиця Істрашкіна, 31, корпус А, та «Луганська обласна «Фармація Північ» 93400, Луганська область, м. Северодонецьк, вулиця Науки, 28.**

Загальні вимоги:

громадянство України;

володіння державною мовою;

досвід успішної роботи в фармацевтичному бізнесі

Кваліфікаційні вимоги:

повна вища освіта фармацевтичного профілю відповідного напрямку підготовки (магістр, спеціаліст) та стаж роботи в галузі не менше 5 років, та має:

1. Володіти професійними знаннями в галузі фармацевтики, економіки, фінансів, кадрового менеджменту;

2. Вміти аналізувати планові та керівні матеріали розвитку, формування інноваційної моделі підприємства, стан виконання планів, фінансові досягнення чи прорахунки;

3. Вміти організувати та забезпечувати додержання вимог інструкції з охорони праці та виробничо-господарську діяльність підприємства;

4. Вміти аналізувати кон'юнктуру ринку з метою підвищення якості продукції (послуг), економічної ефективності її виробництва, раціонального використання виробничих резервів.

Повинен знати:

закони, постанови, укази, розпорядження, рішення та інші нормативно-правові акти органів державної влади і місцевого самоврядування, які регулюють порядок діяльності підприємства; профіль, спеціалізацію й особливості структури підприємства; податкове, земельне, трудове законодавство; державні та галузеві стандарти і технічні умови які використовуються в фармацевтичній галузі; порядок укладення і виконання господарських та колективних договорів, основи економіки, менедж-

менту, маркетингу, організацію виробництва, праці та управління; етику ділового спілкування та ведення переговорів.

Кандидат на посаду повинен подати такі документи:

заяву про участь у конкурсі, автобіографію, біографічну довідку, дві фотокартки розміром 4 x 6, копію паспорта, копії документів про освіту, копії документів про підвищення кваліфікації або стажування протягом останніх п'яти років (дипломи, сертифікати (посвідчення), свідоцтва тощо), копію трудової книжки, копію військового квитка (для військовослужбовців та військовозобов'язаних), декларацію про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за минулий рік за формою, встановленою чинним законодавством. медичну довідку про стан здоров'я за формою, затвердженою Міністерством охорони здоров'я України, щодо перебування особи на обліку в психоневрологічних або наркологічних закладах охорони здоров'я, довідку про відсутність у особи судимості, витяг з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні правопорушення, конкурсну пропозицію у довільній формі.

Строк подання документів для участі у конкурсному відборі становить 30 календарних днів з дня опублікування інформаційного повідомлення в офіційному друкованому засобі масової інформації.

Адреса подання документів для участі у конкурсному відборі: Департамент комунальної власності, земельних та майнових відносин Луганської обласної державної адміністрації, за адресою: м. Северодонецьк, площа Перемоги, 2, каб. 111 (приміщення «Імпульс») e-mail: lugcomland@ukr.net.

Конкурсний відбір проводитиметься за адресою: 93405, Луганська область, м. Северодонецьк, проспект Центральний, 59.

Про дату проведення конкурсного відбору буде повідомлено додатково.

Результати конкурсного відбору будуть оприлюднені на офіційному веб-сайті суб'єкта управління протягом трьох днів з дати оголошення переможця на засіданні комісії

ДО УВАГИ

власників пасажирського автотранспорту Луганської області

Департамент регіонального розвитку, промисловості, інфраструктури та енергозбереження Луганської обласної державної адміністрації

оголошує конкурс з регулярного перевезення пасажирів на приміських та міжміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території області (внутрішньообласні маршрути)

Умови конкурсу з регулярного перевезення пасажирів на приміських та міжміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території області (внутрішньообласні маршрути), який відбудеться 08 червня 2016 року

ОБОВ'ЯЗКОВІ УМОВИ КОНКУРСУ

№ об'єкта з/п	№ рейсів	Назва маршруту (номер, початковий та кінцевий пункти маршруту)	Протяжність маршруту	Час відправлення з кінцевого пунктів або мінімальний інтервал руху	Час прибуття до кінцевих пунктів або максимальний інтервал руху	Періодичність виконання перевезень	Режим руху	Кількість автобусів для виконання рейсів	Місяць для сидіння пасажирів/ загальна пасажиромісткість для прямих маршрутів
1	917 / 918	ЛУГАНСЬК АС-1 - НОВОПСКОВ АС	136	08.10 / 12.10	11.02 / 15.02	постійно, щоденно	звичайний	1	без обмежень
2	972 / 971	ТРОЙЦЬКЕ АС - ЛУГАНСЬК АС-1 (ч/з ТИМОНОВЕ)	248	04.00 / 14.10	09.50 / 20.00	постійно, щоденно	звичайний	1	* не більше 22 місць (клас В) або понад 22 місць (клас І, ІІ, ІІІ)
3	986 / 985	ЛУГАНСЬК АС-1 - ТРОЙЦЬКЕ АС	225	05.50 / 11.20	10.50 / 17.10	постійно, щоденно	звичайний	1	* не більше 22 місць (клас В) або понад 22 місць (клас І, ІІ, ІІІ)
4	4802 / 4803	БЛОКУРАКИНЕ АС - ЛУГАНСЬК АС-1	140	04.50 / 13.45	08.20 / 16.40	постійно, щоденно	звичайний	1	без обмежень
	1115 / 1116	РОДНА - БЛОКУРАКИНЕ АС - ЛУГАНСЬК АС-1	173	06.40 / 14.25	11.20 / 18.50	постійно, щоденно	звичайний	1	* не більше 22 місць (клас В) або понад 22 місць (клас І, ІІ, ІІІ)
	152	БЛОКУРАКИНЕ АС - ШАРІВКА		80	85	постійно, щоденно	звичайний	1	без обм. / без обм.
	149	БЛОКУРАКИНЕ АС - КОНОПЛІАНІВКА		75	85	постійно, щоденно	звичайний	1	без обм. / без обм.
5	146	БЛОКУРАКИНЕ АС - ГРИЦІАІВКА		50	60	постійно, щоденно	звичайний	1	без обм. / без обм.
	6054 / 6055	БЛОКУРАКИНЕ АС - ЛУГАНСЬК АС-1	140	12.30 / 08.25	15.15 / 11.10	постійно, щоденно	звичайний	1	без обмежень
	4921 / 4920	ОЛЕКСАНДРОПІЛЬ - ЛУГАНСЬК АС-1 (ч/з БЛОКУРАКИНЕ АС)	169	05.30 / 09.45	09.16 / 13.30	постійно, щоденно	звичайний	1	* не більше 22 місць (клас В) або понад 22 місць (клас І, ІІ, ІІІ)
	150	БЛОКУРАКИНЕ АС - СТАРОБІЛЬСЬК АС (ч/з ОЛЕКСІВКУ)		55	65	постійно, щоденно	звичайний	1	без обм. / без обм.
	144	БЛОКУРАКИНЕ АС - РОДНА		50	60	постійно, щоденно	звичайний	1	без обм. / без обм.
	145	БЛОКУРАКИНЕ АС - ОЛЕКСІВКА		45	55	постійно, щоденно	звичайний	1	без обм. / без обм.
6	148	БЛОКУРАКИНЕ АС - ШАПАРІВКА		55	65	постійно, щоденно	звичайний	1	без обм. / без обм.
	4350 / 4351	ЛИЗИНЕ - БЛОКУРАКИНЕ АС - ЛИСИЧАНСЬК АС	120	05.50 / 09.30	09.00 / 12.35	постійно, щоденно	звичайний	1	без обм. / без обм.
7	4570 / 4571	ЛУГАНСЬК АС-2 - РАЙГОРОДКА	52	05.10 / 07.30	06.30 / 08.50	постійно, щоденно	звичайний	1	без обмежень
	4572 / 4573	ЛУГАНСЬК АС-2 - РАЙГОРОДКА	56	10.00 / 13.20	11.20 / 14.40	постійно, щоденно	звичайний	1	без обмежень
8	8006 / 8007	ЛУГАНСЬК АС-2 - БАХМУТІВКА - НОВОАЙДАР	56	16.30 / 18.30	17.50 / 19.50	постійно, щоденно	звичайний	1	без обмежень
	8008 / 8009	ЛУГАНСЬК АС-2 - БАХМУТІВКА - НОВОАЙДАР	56	06.00 / 08.00	07.40 / 09.42	постійно, щоденно	звичайний	1	без обмежень
9	8010 / 8011	ЛУГАНСЬК АС-2 - БАХМУТІВКА - НОВОАЙДАР	56	11.00 / 12.55	12.40 / 14.37	постійно, щоденно	звичайний	1	без обмежень
	1951 / 1952	ЛУГАНСЬК АС-2 - БЛАГОВІЩЕНКА (ч/з КРАСНУ ТАЛІВКУ)	86	15.00 / 16.55	16.40 / 18.35	постійно, щоденно	звичайний	1	без обм. / без обм.
10	8650 / 8651	ЛУГАНСЬК АС-2 - ГАРАСИМІВКА	65	04.45 / 13.55	8.00 / 17.00	постійно, щоденно	звичайний	1	без обмежень
	8652 / 8653	ЛУГАНСЬК АС-2 - ГАРАСИМІВКА	65	06.00 / 09.20	07.30 / 10.50	постійно, щоденно	звичайний	1	без обмежень
11	8654 / 8655	ЛУГАНСЬК АС-2 - ГАРАСИМІВКА	65	11.40 / 13.30	13.10 / 15.00	постійно, щоденно	звичайний	1	без обмежень
	8656 / 8657	ЛУГАНСЬК АС-2 - ГАРАСИМІВКА	69	15.40 / 17.30	17.10 / 19.00	постійно, щоденно	звичайний	1	без обмежень
12	8658 / 8659	ВЕРХНЬОБОГДАНІВКА - ЛУГАНСЬК АС-2	69	04.40 / 07.30	06.25 / 09.22	постійно, щоденно	звичайний	1	без обмежень
	8042 / 8043	ВЕРХНЬОБОГДАНІВКА - ЛУГАНСЬК АС-2	69	09.50 / 14.00	11.35 / 15.52	постійно, щоденно	звичайний	1	без обмежень
13	8044 / 8045	ВЕРХНЬОБОГДАНІВКА - ЛУГАНСЬК АС-2	69	06.14 / 08.34	07.48 / 10.49	постійно, щоденно	звичайний	1	без обмежень
	8013 / 8000	ВЕРХНЬОБОГДАНІВКА - ЛУГАНСЬК АС-2	69	11.00 / 16.12	13.11 / 18.00	постійно, щоденно	звичайний	1	без обмежень
14	8003 / 8004	ЛУГАНСЬК АС-2 - БАХМУТІВКА - НОВОАЙДАР	56	05.55 / 08.20	07.18 / 09.43	постійно, щоденно	звичайний	1	без обмежень
	8005 / 8012	ЛУГАНСЬК АС-2 - БАХМУТІВКА - НОВОАЙДАР	56	14.35 / 16.10	15.55 / 17.30	постійно, щоденно	звичайний	1	без обмежень
15	6090 / 6091	ЛУГАНСЬК АС-2 - СТАРИЙ АЙДАР	54	17.45 / 20.00	19.08 / 21.23	постійно, щоденно	звичайний	1	без обмежень
	1005 / 1004	ЛУГАНСЬК АС-2 - СТАРИЙ АЙДАР	54	10.50 / 6.30	12.10 / 7.40	постійно, по 2,5,6 дням тижня	звичайний	1	без обмежень
15	1183 / 1184	НОВОАЙДАР АС - ЛУГАНСЬК АС-2	58	05.15 / 11.40	07.10 / 13.35	постійно, щоденно	звичайний	1	без обмежень
		НОВОАЙДАР АС - ЛУГАНСЬК АС-2	58	13.50 / 17.30	15.45 / 19.25	постійно, щоденно	звичайний	1	без обмежень

16	1255 / 1276	678	СВЕРДОНОНЕЦЬК АС - СИРОПИНЕ	176	15.30 / 10.45	19.30 / 14.45	постійно, щоденно	звичайний	1	* не більше 22 місьць (клас В) або понад 22 місьць (клас ІІ, ІІІ)
17	1079 / 1080	681	СВЕРДОНОНЕЦЬК АС - НОВОБІЛА	154	07.45 / 14.37	11.43 / 18.27	постійно, щоденно	звичайний	1	* не більше 22 місьць (клас В) або понад 22 місьць (клас ІІ, ІІІ)
18	1002 / 1003	660	РУБІЖНЕ АС - ТРОЇЦЬКЕ АС	168	07.10 / 12.00	11.51 / 16.26	постійно, по 1, 2, 4, 5, 6, 7 дням тижня	звичайний	1	* не більше 22 місьць (клас В) або понад 22 місьць (клас ІІ, ІІІ)
19	4500 / 4501 1052 / 1051	744	ЛУГАНСЬК АС-1 - МІЛЛОВЕ АС	142	11.00 / 04.50 15.15 / 05.50	14.25 / 08.11 18.31 / 09.08	постійно, щоденно	звичайний	2	без обм. / без обм.
20	1434 / 1433	744	ЛУГАНСЬК АС-1 - МІЛЛОВЕ АС	142	09.10 / 16.30	12.28 / 19.46	постійно, щоденно	звичайний	1	без обм. / без обм.
21		400	ЛІСИЧАНСЬК АС - ЛОСКУТІВКА		75	90	постійно, щоденно	звичайний	1	мін. 20 місьць / без обм.
		401	ЛІСИЧАНСЬК АС - ШИПИЛІВКА - ПРИВІЛЛЯ		75	90	постійно, щоденно	звичайний	1	мін. 20 місьць / без обм.
22		407	ЛІСИЧАНСЬК АС - СВЕРДОНОНЕЦЬК АС (ч/з ЗАЛ. ВОКЗАЛ)		20	25	постійно, щоденно	звичайний	3	без обм. / без обм.
23		421	СВЕРДОНОНЕЦЬК АС - БОРІВСЬКЕ		20	25	постійно, щоденно	звичайний	3	без обм. / без обм.
		402	ЛІСИЧАНСЬК АС - ПРИВІЛЛЯ		10	15	постійно, щоденно	звичайний	2	без обм. / без обм.
		399	ЛІСИЧАНСЬК АС - НОВОДРУЖЕСЬК - РУБІЖНЕ АС		30	50	постійно, щоденно	звичайний	1	без обм. / без обм.
		350	РУБІЖНЕ АС - с/т ЮЖНЕ		55	65	сезонний з 01.04 по 15.10	звичайний	1	без обм. / без обм.
24		421	СВЕРДОНОНЕЦЬК АС - БОРІВСЬКЕ		20	25	постійно, щоденно	звичайний	3	без обм. / без обм.
		418	СВЕРДОНОНЕЦЬК АС - РУБІЖНЕ АС		30	40	постійно, щоденно	звичайний	3	без обм. / без обм.
25		421	СВЕРДОНОНЕЦЬК АС - БОРІВСЬКЕ		20	25	постійно, щоденно	звичайний	4	без обм. / без обм.
		190	НОВОКРАСНЯНКА - СВЕРДОНОНЕЦЬК АС		80	90	постійно, щоденно	звичайний	1	мін. 20 місьць / без обм.
26		188	КРЕМІННА АС - РУБІЖНЕ АС		20	25	постійно, щоденно	звичайний	1	без обм. / без обм.
		348	РУБІЖНЕ АС - НОВОКРАСНЯНКА		50	60	постійно, щоденно	звичайний	1	без обм. / без обм.
		343	РУБІЖНЕ АС - ЧЕРВОНА ДІБРОВА		50	60	постійно, щоденно	звичайний	1	без обм. / без обм.
27		187	КРЕМІННА АС - ЧЕРВОНОПОПІВКА		40	60	постійно, щоденно	звичайний	1	без обм. / без обм.
28		188	КРЕМІННА АС - РУБІЖНЕ АС		20	25	постійно, щоденно	звичайний	1	без обм. / без обм.
29		348	РУБІЖНЕ АС - НОВОКРАСНЯНКА		50	60	постійно, щоденно	звичайний	1	без обм. / без обм.
30		142	СТАРОбІЛЬСЬК АС - ЛИМАН		70	75	постійно, по 1, 2, 3, 4, 5, 6, дням тижня	звичайний	1	без обм. / без обм.
		141	СТАРОбІЛЬСЬК АС - КУРЯЧІВКА		75	80	постійно, по 1, 2, 3, 4, 5, 6, дням тижня	звичайний	1	без обм. / без обм.
		134	СТАРОбІЛЬСЬК АС - КАРАЯШНИК		60	80	постійно, по 2, 3, 4, 5, дням тижня	звичайний	1	без обм. / без обм.
31		573	СТАРОбІЛЬСЬК АС - ЛІЗОВІВКА		60	80	постійно, по 1, 2, 3, 4, 5, 6, дням тижня	звичайний	1	без обм. / без обм.
		140	СТАРОбІЛЬСЬК АС - ЧИМІРІВКА		60	80	постійно, по 1, 2, 3, 4, 5, 6, дням тижня	звичайний	1	без обм. / без обм.
32		412	ЛІСИЧАНСЬК - ЗОЛОТАРІВКА		40	55	постійно, щоденно	звичайний	1	без обм. / без обм.
33		158	СВАТОВЕ АС - КРУГЛЕ		80	95	постійно, по 2, 4, 5, дням тижня	звичайний	1	без обм. / без обм.
34		167	СВАТОВЕ АС - АНДРІВКА		80	95	постійно, по 2, 4, 6, дням тижня	звичайний	1	без обм. / без обм.
35		500	НИЖНЬОТЕПЛЕ - ЛУГАНСЬК АС-2		75	80	постійно, щоденно	звичайний	1	без обм. / без обм.

Конкурси з регулярного перевезення пасажирів на приміських та міжміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території області (внутрішньообласні маршрути), проводяться відповідно до статті 43 Закону України «Про автомобільний транспорт» та Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 грудня 2008 року № 1081, зі змінами (далі – Порядок).

Згідно з пунктом 10 Порядку встановлюється вимога щодо забезпечення роботи на об'єкті конкурсу, який включає приміські автобусні маршрути загального користування не менш як одного транспортного засобу, пристосованого для перевезення осіб з обмеженими фізичними можливостями. У зв'язку із цим, претендентам, які прийматимуть участь у конкурсах на виконання рейсів приміського маршруту необхідно надавати як конкурсну пропозицію щонайменше один транспортний засіб, пристосований для перевезення осіб з обмеженими фізичними можливостями всіх категорій.

* Для забезпечення належної якості та безпеки перевезень пасажирів на автобусних маршрутах внутрішньообласного сполучення, згідно з Порядком визначення класу комфортності автобусів, сфери їхнього використання за видами сполучень та режимами руху, затвердженого наказом Мінтрансв'язку України від 12.04.2007 № 285, на міжміських маршрутах протяжністю до 150 км допускається використання автобусів категорій М2 (повна маса до 5 т) та М3 (повна маса більше 5 т), класу –А, В, ІІ, ІІІ, а на міжміських маршрутах протяжністю більше 150 км – автобусів тільки категорії М3, класу В (автобуси місткістю не більше 22 пасажирів, крім водія), ІІ та ІІІ (автобуси місткістю понад 22 пасажирів, крім водія), на приміських маршрутах - автобусів категорії М2, М3, класу А, В, І, ІІ, ІІІ.

Рекомендований клас комфортності автобусів: для міжміських маршрутів до 150 км – «одна зірка», від 150 до 300 км – «дві зірки».

Відповідно до пункту 10 Порядку організатор затверджує умови конкурсу, в тому числі обов'язкові, відповідно до статті 44 Закону України «Про автомобільний транспорт». Крім обов'язкових організатор може затверджувати додаткові умови конкурсу.

ДОДАТКОВІ УМОВИ КОНКУРСУ

Забороняється пропонувати для участі у конкурсі транспортні засоби, що переобладнані з транспортних засобів іншого призначення, окрім таких що відповідають пункту 32 постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту» від 18.02.1997 № 176 зі змінами та доповненнями.

Згідно Розпорядження голови обласної державної адміністрації від 17.01.2015р. № 3 «Про заходи щодо обмеження транспортного сполучення з окремими територіями», виконання рейсів на приміських та міжміських (внутрішньообласних) автобусних маршрутах загального користування, у яких початковими або кінцевими пунктами є населені пункти, розташовані на території невідконтрольній українській владі, буде виконуватись до населеного пункту, найближчого до лінії розмежування. Зазначені обмеження можуть бути скасовані розпорядженням керівника Луганської обласної військово-цивільної адміністрації або за умови зміни обставин, що їх зумовили.

Кожний автобус, що пропонується для використання на приміському або міжміському внутрішньообласному автобусному маршруті, повинен бути запропонований в день проведення конкурсу о 9.00 Перевізниками для огляду громадськістю за адресою: м. Северодонецьк, площа Перемоги, 2 (на парковці пр. Гвардійський, перед площею Перемоги).

ДО УВАГИ ПЕРЕВІЗНИКІВ!

З питань щодо переліку документів, умов до об'єкту конкурсу, номерів рейсів та розкладів руху автобусів на маршруті тощо, звертатись за телефоном: **(093) 858-52-08**. Бланки документів для участі у конкурсі можна отримати безпосередньо у Департаменті регіонального розвитку, промисловості, інфраструктури та енергозбереження облдержадміністрації за адресою: м. Северодонецьк, просп. Центральний 59, (2 поверх, кімната Департаменту регіонального розвитку, промисловості, інфраструктури та енергозбереження облдержадміністрації).

Засідання конкурсного комітету буде проведено 08 червня 2016 року. Початок конкурсу о 10.00 за адресою: просп. Центральний, 59, м. Северодонецьк, 3 поверх, кімната № 3.

Документи для участі в конкурсі у закритому конверті з позначкою № 1 та заява у закритому конверті з позначкою № 2 приймаються до **17 травня 2016 року** включно з 9.00 до 16.00 у робочі дні тижня за адресою: просп. Центральний 59, м. Северодонецьк, (2 поверх, кімната Департаменту регіонального розвитку, промисловості, інфраструктури та енергозбереження облдержадміністрації).

На конвертах необхідно зазначати назву перевізника-претендента, який подає документи для участі у конкурсі, дату проведення конкурсу.

Всі особи, які представляють інтереси перевізника-претендента на конкурсі (окрім керівника), повинні мати з собою довіреність, надану перевізником-претендентом.

Розмір плати за участь у конкурсі 550 грн за кожний маршрут у одному об'єкті конкурсу та відповідно до пункту 58 Порядку. Плату перераховувати Департаменту регіонального розвитку, промисловості, інфраструктури та енергозбереження облдержадміністрації за реквізитами: код 33766134, поточний рахунок № 31250272100869 ГУДКСУ м. Київ, МФО 820172.

На Луганщині підвели спортивні підсумки 2015 року

21 квітня, в облдержадміністрації пройшло засідання колегії управління молоді та спорту ОДА.

У заході взяли участь працівники управління молоді та спорту, представники структурних підрозділів міст та районів, директори обласних ДЮСШ та керівники обласних комунальних установ.

Відкриваючи засідання голова колегії – начальник управління молоді та спорту Антон Волохов зазначив, що в останні роки Луганщину асоціюють лише з війною, і для того, щоб це виправити, треба діяти спільними зусиллями та відновлювати імідж регіону.

«У 2015 році було важко всім, проте ми вистояли і сьогодні треба разом боротися за спільну справу – відновлення спортивної Луганщини. Ми повинні розвивати спорт, підтримувати молодіжні ініціативи, адже за молодим поколінням майбутнє», – підкреслив Антон Волохов.

Так, лише за минулий рік спортсмени Луганської області вибороли на рейтингових змаганнях: Світових та Європейських першостях – 78 медалей, чемпіонатах і кубках України – більше 570 медалей.

В області було проведено понад 80 обласних змагань з олімпійських та неолімпійських видів спорту, в яких взяли участь більше 3 000 спортсменів Луганщини.

На кінець року в 24 ДЮСШ та 5 комунальних установах регіону займалися понад 8,5 тисяч юних спортсменів.

Також начальник управління молоді та спорту розповів про основні плани на поточний рік.

«По-перше, ми повинні відновлювати спортивну інфраструктуру, по-друге – розвивати масовий спорт в містах та районах області, по-третє – зберегти тренерів та



спортсменів за область. У нас є талановиті спортсмени і тренери. Тільки спільним зусиллями ми зможемо відновити той спортивний потенціал, який був в області до війни, – підкреслив Антон Волохов.

Крім цього, в ході колегії були заслухані питання спортивної сфери, які виникають в містах та районах області та шляхи їх вирішення.

По завершенню заходу було підведено підсумки роботи спортивних організацій області за 2015 рік та відзначені переможці.

Так, з розвитку олімпійських та неолімпійських видів спорту переможцями стали: серед міст Северодонецьк, серед районів – Старобільський.

За підсумками фізкультурно-масової роботи організацій серед міст першим став Лисичанськ, серед районів – Старобільський.

За підсумками спортивно-виховної роботи серед СДЮСШОР перше місце у Луганській обласній спеціалізованої дитячо-юнацької школи олімпійського резерву «Олімпійська надія»; серед ДЮСШ – першими стала КДЮСШ№2 (м. Северодонецьк).

Луганські спортсмени – на п'єдесталі міжнародного турнірі зі спортивної гімнастики

Заступник голови облдержадміністрації Ольги Лішик провела засідання штабу з питань підготовки до проведення літньої оздоровчої кампанії 2016 року.

Вона повідомила присутнім, що представники Республіки Хорватія запропонували оздоровити дітей Луганщини й перша група має відправитися до країни вже 21 травня та перебуватиме там до 6 червня.

Оздоровлятися та відпочивати за межами країни будуть діти загиблих учасників АТО та цивільних осіб під час бойових дій на території Луганщини, а також діти, які проживають у населених пунктах поблизу лінії розмежування.

У першій поїздки братимуть участь 25 дітей, які будуть пропорційно обрані з Новоайдарського, Попаснянського та Станично-Луганського районів.

У вересні планується подорож до Хорватії ще 50 дітей з області.

Згідно з обласною програмою оздоровлення та відпочинку дітей «Луганське літо» на 2015-2016 роки, затверджено організаційні заходи, які спрямовані на забезпечення якісного оздоровлення дітей та збереження й відновлення мережі дитячих оздоровчих закладів.

Фінансування літньої оздоровчої кампанії 2016 року відповідає рівню минулого року. Кошти обласного бюджету



спрямовуються виключно на оздоровлення і відпочинок дітей-сиріт, які виховуються в інтернатних закладах області. У 2016 році на оздоровлення цієї категорії дітей буде виділено 2294,8 тис. грн.

З місцевих бюджетів на організацію літньої оздоровчої кампанії планується виділення 4278,8 тис. грн, що на 302 тис. грн більше, ніж у 2015 році. Всі території області планують збільшити фінансування літньої оздоровчої кампанії.

Луганчанин Олександр Горшковозов став срібним призером Світової серії зі стрибків у воду

Спортсмен відзначився у синхронних стрибках з триметрового трампліну на Світовій серії зі стрибків у воду у Віндзорі (Канада). Так, у синхронних стрибках наш Олександр та Ілля Кваша стали другими. Срібний результат українців – 426.42.